



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
ЧРЕЗ „ОТКРИТА“ ПО ВИД ПРОЦЕДУРА**

С ПРЕДМЕТ:

„ДОСТАВКА НА НАТУРАЛНА МИНЕРАЛНА И ТРАПЕЗНА ВОДА“

РЕФЕРЕНТЕН № PPD19-021

София, 2019 година

СЪДЪРЖАНИЕ:

- Глава I. Пълно описание на обекта и предмета на обществената поръчката.**
- Глава II. Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнението на предмета на поръчката.**
- Глава III. Критерии. Показатели. Методика за оценка и класиране на офертите.**
- Глава IV. Изисквания към участниците. Указания за подготовка на офертата.**
- Глава V. Условия и информация по провеждане на процедурата.**
- Глава VI. Проект на договор за обществена поръчка.**
- Глава VII. Образци на документи в офертата.**
- Глава VIII. Образци на документи, които се представят от участника, по реда на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1 от ЗОП**

ГЛАВА I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА И ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

Възложител:

Управителният съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, ЕИК: 130277958 – търговско дружество, извършващо секторна дейност по смисъла на чл. 123, т. 2 във връзка с чл. 125, ал. 1, т. 1 и § 2, т. 60 от ДР на Закона за обществените поръчки (ЗОП), въз основа на специални или изключителни права по смисъла на § 2, т. 47 от ЗОП, като представителен орган на дружеството, а от там и като секторен възложител по смисъл на чл. 5, ал. 4, т. 2 от ЗОП, открива, обявява и провежда „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка на натурална минерална и трапезна вода**“, референтен № **PPD19-021**.

Адрес на възложителя: Възложителят на обществената поръчка е със следното седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, официален уеб адрес: <http://www.cez-rp.bg>.

Правно основание за откриване на процедурата: Възложителят открива и провежда настоящата „открита“ по вид процедура на основание чл. 132 във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 1, чл. 19, ал. 2 и чл. 20, ал. 1, т. 3, б. „б“ от ЗОП.

За нерегламентираните в настоящата документация за обществена поръчка условия, се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите нормативни актове по неговото приложение (Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП)), както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно предмета на поръчката.

Разглеждане на офертите: На основание чл. 104, ал. 2 от ЗОП, комисията ще извърши оценка на техническите и ценовите предложения на участниците преди провеждане на предварителен подбор.

Действията на комисията ще се извършат в последователност, предвидена в чл. 61 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

Съгласно чл. 47 ал. 6 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) ценовите предложения могат да не се представят в запечатан плик.

Обект на поръчката: доставка на стоки по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV):

Предметът на поръчката съгласно Общия терминологичен речник (CPV) е:
код: 15981000, наименование: „Минерална вода“.

Предмет на поръчката:

Възложителят открива и провежда „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с цел сключване на договор за доставка на следните видове стоки: трапезна негазирана вода (галон 19 л. за диспенсър), натурална минерална негазирана вода (галон 19 л. за диспенсър), трапезна негазирана вода (разфасовка 0,500 л.), натурална минерална негазирана вода (разфасовка 0,500 л.), трапезна негазирана вода (разфасовка 1,500 л.), натурална минерална негазирана вода (разфасовка 1,500 л.), трапезна газирана вода (разфасовка 0,500 л.), както и пластмасови чаши за еднократна употреба с вместимост 0.200 л. Стоките, предмет на настоящата поръчка са предназначени да осигурят вода за служителите на възложителя по места (малки монтьорски пунктове или помещения в трафопостове), където няма или има такава, но не е подходяща за консумация. Видовете стоки, предмет на настоящата поръчка, ще се доставят и в обекти на възложителя, където има питейна вода, но ще бъдат предназначени, както за представителни срещи, така и за осигуряване на разнообразие от приемане на питейна вода от служителите на възложителя, тъй като чешмяната вода обикновено е хлорирана, а пречистена през филтър от бактерии, тя губи и част от нужните за човешкия организъм минерали.

Количество и/или обем:

Към момента на обявяване на настоящата поръчка прогнозното количество от стоката, което възложителят е определил за период от **12 /дванадесет/ месеца**, е както следва:

№	Вид на стоката	Мярка	Прогнозно количество за срок 12 месеца
---	----------------	-------	--

1	Трапезна негазирана вода галон 19 л. за диспенсър	бр.	10 000
2	Натурална минерална негазирана вода галон 19 л. за диспенсър	бр.	6 000
3	Трапезна негазирана вода разфасовка 0,500 л.	стек (12 бр. бутилки)	1 000
4	Натурална минерална негазирана вода разфасовка 0,500 л.	стек (12 бр. бутилки)	2 400
5	Трапезна негазирана вода разфасовка 1,500 л.	стек (6 бр. бутилки)	1 750
6	Натурална минерална негазирана вода разфасовка 1,500 л.	стек (6 бр. бутилки)	3 650
7	Трапезна газирана вода разфасовка 0,500 л.	стек (12 бр. бутилки)	300
8	Пластмасови чаши за еднократна употреба с вместимост 0,200 л.	100 бр. чаши в стек	8 500

Забележка:

Прогнозен брой диспенсъри за студена и топла вода тип нисък: 120 броя

Прогнозен брой диспенсъри за студена и топла вода тип висок: 120 броя

Посочените количества са прогнозни и са определени от възложителя за период от 12 /дванадесет/ месеца. Възложителят определя в зависимост от конкретните си нужди и готовност количеството и вида на възложените доставки на стоките, предмет на настоящата поръчка, във всяка конкретна писмена поръчка отправена към избрания за изпълнител.

Избраният за изпълнител се задължава да предостави за ползване на възложителя, за срока на действие на договора, нови, неупотребявани диспенсъри за подгриване и охлаждане на доставената негазирана трапезна и натурална минерална вода в галони от 19 л. Възложителят, в срок не по-късно от 5 /пет/ работни дни, след двустранното подписване на договора, сключен в резултат на провеждане на настоящата обществена поръчка, ще изпрати писмена поръчка до избрания за изпълнител за доставка и монтаж на необходимото количество диспенсъри за съответните офиси във всеки конкретен обект. Избраният за изпълнител се задължава да извърши доставка и монтаж на заявените от възложителя в съответните обекти диспенсъри в срок не по-късно от 5 /пет/ работни дни, считано от датата на изпращане на писмента поръчка за доставка и монтаж на диспенсъри.

Всички изисквания на възложителя са подробно описани в Глава II. "Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнението на предмета на поръчката" от настоящата документация за обществена поръчка.

Настоящата поръчка не е разделена на обособени позиции.

Причините и мотивите за неразделянето на обществената поръчка на обособени позиции, съгласно чл. 46, ал. 1 от ЗОП, са както следва:

Възложителят счита, че разделянето на предмета на поръчката на обособени позиции е нецелесъобразно, тъй като се касае за доставка на еднотипна по вид и характеристики стока, което обезсмисля разделянето на обществената поръчка на обособени позиции, т.е. разделянето на обособени позиции няма да способства за оптимизация на конкурентната среда и няма да привлече нови участници в процедурата.

Възможност за представяне на варианти:

Възложителят не допуска представянето на варианти на офертата.

Прогнозна обща стойност и източник на финансиране:

Прогнозна максимална (обща) стойност на настоящата обществена поръчка е 250 000.00 (двеста и петдесет хиляди) лева, без ДДС за максималния срок на договора от 36 (тридесет и шест) месеца. Прогнозната обща стойност на обществената поръчка представлява и максималната (обща) стойност на договора, до размерът на която Възложителят е допустимо да извършва плащания в полза на избрания Изпълнител.

Източник на финансиране: собствени средства на Възложителя.

Срок за изпълнение на поръчката:

Договорът по предмета на обществената поръчка се сключва за срок от 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на двустранното му подписване от страните – възложителя и избрания за изпълнител.

Възложителят е предвидил възможност за автоматично удължаване на срока на договора с още 12 /дванадесет/ месеца, ако някоя от страните не уведоми писмено другата за неговото

прекръпяване, поне 30 (тридесет) календарни дни преди изтичането на първоначалния двугодишен срок. Общият максимален срок на договора не може да надвишава 36 /тридесет и шест/ месеца, считано от датата на двустранното му подписване. С изтичането на така определен максимален срок на действие, договърът се прекръпява, без да е необходимо уведомяване или предизвестиe на която и да е от страните до другата страна. Договърът се прекръпява и при достигане на максималната (общата) стойност, определена в съответствие с прогнозната стойност на поръчката (250 000.00 лв. без ДДС). При настъпване на първото по време от така посочените алтернативни и самостоятелни основания за прекръпяване, договърът се прекръпява автоматично, без да е необходимо изпращане на уведомяване или предизвестиe на някоя от страните до другата страна.

Място на изпълнение на поръчката.

Местата за изпълнение, при условията на доставка, са до офиси във франко конкретни обекти на възложителя съгласно Таблица 1 по-долу, находящи се на територията на Република България, където възложителят осъществява лицензионната си дейност, която в географско отношение съвпада с територията на Западна България, включваща следните административни области: Видин, Враца, Монтана, Плевен, Ловеч, София (град), София, Перник, Кюстендил и Благоевград.

Списък на обектите на възложителя за доставка на стоките по предмета на настоящата поръчка:

ТАБЛИЦА 1

№	Адрес	Адрес	Брой служители	Брой диспенсъри
Централен регион				
1	гр. София	бул. Цариградско шосе №159	216	0
2	гр. София	ул. Ад.Мицкевич № 2а, р-н "Запад"	100	7
3	гр. София	ул. Гинци № 32, р-н "Север"	81	11
4	гр. София	жк. Надежда	20	1
5	гр. София	жк. Разсадника бл.65	20	1
6	гр. София	ул. Добринова скала № 1	39	5
7	гр. София	ул. Охридско езеро № 1	91	9
8	гр. София	Бул.Цариградско шосе № 119	59	2
9	гр. София	Ул.Шипченски проход № 57	20	2
10	гр. София	Ул.Климент Охридски № 45	19	1
11	гр. София	Бул.Витоша 89	38	2
12	гр. София	бул. „Димитър Списаревски“ № 10	10	2
Северозападен регион				
13	гр. Враца	ул. „Стоян Калъчев“ № 8	48	8
14	гр. Враца – Автотранспорт	Ж.к. „Сениче” – П/ст."Враца 3"	1	1
15	гр. Враца — Централен склад	Ж.к. „Сениче” – складова база	7	1
16	гр. Мездра	ул. "Христо Ботев" № 94	35	3
17	гр. Бяла Слатина	ул. "Сладница" № 3	25	3
18	гр. Козлодуй	ул. „Стефан Караджа” 55	26	2
19	гр. Кула	ул. "Иван Кръстев" № 3	11	2
20	гр. Белоградчик	ул. "Стария квартал" № 14	25	2

21	гр. Видин	ул."Цар Симеон Велики" №72	50	8
22	гр. Монтана	ул."Ал.Стамболийски" №45	60	9
23	гр. Лом	ул."Христо Ботев" № 9	26	3
24	гр. Вълчедръм	ул."Марин Дринов" № 2	10	2
25	гр. Берковица	ул."Свобода" № 9	24	3
26	гр. Враца – ДЕП	ж.к."Сениче" – П/ст."Враца 3"	26	1
27	гр. Враца – Лаборатория	ж.к."Младост" – п/ст 2	2	1
28	гр. Плевен	ул. Дойран 73	18	5
29	гр. Плевен	ул. Панега 2	120	13
30	гр. Ч.бряг	ул. Индустриална 1	26	3
31	гр. Гулянци	ул. Княз Дондуков 7	32	3
32	гр. Кнежа	ул. М.Боев 70	16	2
33	гр. Белене	ул. Ив.Вазов 10	16	2
34	Гр. Левски	ул. П.Р.Славейков	22	3
35	ЦС Левски	ул. П.Р.Славейков	7	1
36	Гр.Троян	ул.В.Спасов 2	44	4
37	Гр.Луковит	ул. Синдикатска 13	17	3
38	Гр. Тетевен	ул.Лечо гайдаря 35	26	4
39	Гр. Ловеч	ул. Хан Кубрат 4	42	8
40	Гр. Ловеч	ул.Гурко № 1	3	1
41	Гр. Ловеч	ул.Освобождение № 3	1	1
Югозападен регион				
42	гр. Благоевград	ул. Свобода № 1	91	17
43	гр. Сандански	ул. Асен Хадживасилев № 11	39	5
44	гр. Петрич	ул. Цар Борис III № 26	31	4
45	гр. Гоце Делчев	ул. Христо Ботев № 3	35	3
46	гр. Разлог	ул. Георги Бенковски № 4	43	4
47	гр. Дупница	ул. Аракчийски мост № 5	53	4
48	гр. Дупница	ул. Софроний № 2	1	1
49	гр. Кюстендил	ул. Петър Ников № 2 Адм. сграда	84	10
50	гр. Радомир	ул. Широки дол	34	3
51	гр. Земен	ул. Цар Асен	4	1
52	гр. Брезник	ул. Крум Савов № 3	22	3
53	гр. Трън	ул. Денчо Знеполски № 13	8	1
54	гр. Перник	ул. Света Петка № 65	68	13

55	гр. Костинброд	ул. Славянска № 5	0	0
56	гр. Сливница	ул. Иван Вазов № 50 а	43	3
57	гр. Ботевград	ул. Стефан Караджа № 3	18	4
58	гр. Ботевград	бул. България № 22	15	1
59	гр. Правец	ул. Работническа № 8	8	1
60	гр. Етрополе	кв.84	5	1
61	гр. Елин Пелин	ул. Стоян Михайловски № 2	24	3
62	гр. Пирдоп	ул. Бобъовица № 7	21	3
63	гр. Костенец	кв. 90 а	28	3
64	гр. Самоков	ул. Грънчар № 16	33	5
65	гр. Своге	ул. Слънце № 2	30	1
66	гр. Годеч	ул.Александър Стамболийски № 10	3	1

Прогнозният брой диспенсъри за студена и топла вода тип нисък тип е 120 броя.
Прогнозният брой диспенсъри за студена и топла вода тип висок тип е 120 броя.

Възложителят определя обектите и броя на местата за доставка на стоките, като изрично ги посочва в съответната писмена поръчка отправена към избора за изпълнител.

Възложителят си запазва правото да добавя нови или да извежда от списъка съществуващи обекти, или да извършва преместване на съществуващи, посочени по-горе в Таблица 1 – Списък на обектите на възложителя за доставка на стоките по предмета на настоящата поръчка, като информира писмено избора за изпълнител по факс или по ел. поща, и посочва: датата от която се добавя/извежда/премества съответния обект, регион, в който се намира и адреса на обекта.

Възложителят има право да добавя или извежда, или да извършва преместване на обект/и от Таблица 1 по-горе по своя преценка, според своите нужди и готовност. Възложителят не е длъжен да добавя или да извежда, или премества обект/и за срока на договора.

В случай на добавяне или на преместване на обект, възложителят заплаща стойността на поръчаните и доставени стоки по единични цени от ценовото предложение на избора за изпълнител.

Цена и начин на плащане:

Цена:

Единичните цени на съответните видове стоки по предмета на поръчката се определят според ценовото предложение на участника, избран за изпълнител, при условията за доставка до съответните офиси във франко обекти на възложителя, посочени в т. „Място на изпълнение на поръчката“ по-горе, което е приложение към договора за обществената поръчка. Възложителят заплаща на Изпълнителя само заявените, реално извършените, отчетени и приети, според условията на договора, доставки по единични цени, определени в ценовото му предложение.

Условия за плащане на цената по договора:

Плащането на цената по сключения договор за обществена поръчка се извършва по единични цени, в български лева (или в тяхната равностойност в ЕВРО, според курса на БНБ, в случай че преди сключването или по време на действие на договора, като официално платежно средство в Република България бъде приета общата европейска валута - ЕВРО), по банков път, в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на получаване на оригиналната фактура, съдържаща всички реквизити по Закона за счетоводството (ЗС), която се издава въз основа и след двустранно подписан приемо-предавателен протокол за заявената, извършена и приета без забележки доставка по предмета на поръчката.

Специфични условия за директни разплащания с подизпълнител:

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Директните разплащания с подизпълнителя по реда на предходния абзац се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го представи на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

Към искането по предходния абзац Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже директно плащане в полза на подизпълнителя, когато искането за плащане е оспорено от страна на Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

На основание чл. 66, ал. 11 от ЗОП, посочените по-горе специфични условия за директно разплащане с подизпълнителя са подробно разписани в проекта на договор, който се съдържа в Глава VI. „Проект на договор“ от настоящата документация.

Срок на валидност на офертите: 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от крайната дата за получаване на офертите, която е посочена в обявлението за обществена поръчка.

Съгласно разпоредбата на чл. 39, ал. 1 от ППЗОП, с подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Срок за подаване и място за получаване на офертите:

Крайният срок за подаване на оферти е посочен в обявлението за обществената поръчка, т.IV.2.2).

Офертата се подава в запечатана непрозрачна опаковка в деловодството на Възложителя на адрес: Република България, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, преди изтичане на часа и датата, посочени като краен срок за получаване на оферти в обявлението за обществената поръчка.

Дата, час и място на отваряне на офертите:

Условията за отваряне на офертите са посочени в обявлението за обществената поръчка, т.IV.2.7).

Мястото на отваряне на офертите е на адрес: Република България, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, етаж 2, заседателна зала.

На публичното отваряне на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване при спазване на режима на достъп в сградата, съгласно чл. 54, ал. 1 от ППЗОП.

Публичност и прозрачност:

Възложителят осигурява неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до настоящата документация в Профила на купувача на интернет адрес:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderId=128261&companyId=20808>,

считано от датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник (ОВ) на Европейския съюз (ЕС)“, съгласно чл. 32, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Допълнителна информация за участниците:

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

1. *Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:*

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;

- интернет адрес: <http://www.nap.bg>

2. *Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:*

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;

- София 1000, ул. "Уилям Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;

- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg>

3. *Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:*

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>;
- София 1051, ул. „Триадица“ № 2, Телефон: 02/ 8119 443.

С оглед икономическата и търговска политика на икономическата група, която се състои от търговски дружества, регистрирани според нормативната уредба на РБ, които представляват свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП, в това число и възложителя на поръчката, ако условията за изпълнение на поръчката отговарят на потребностите и очакванията на възложителя, на избрания изпълнител е възможно да бъде предложено да сключи аналогични договори с този по предмета на настоящата поръчка и при договорените с избрания изпълнител условия и цени, с останалите търговски дружества, които са свързани с възложителя лица. За прилагането на тази възможност избрания изпълнител ще бъде уведомен след сключване на договора с възложителя, като в уведомлението ще бъдат посочени и прогнозните обеми на дейностите по предмета на поръчката, които са необходими за срока на възлагането и за съответното търговско дружество, което е свързано с възложителя лице, и с което на избрания изпълнител ще бъде предложено да сключи договор.

ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА.

1. Общи изисквания на възложителя към изпълнението на поръчката:

- 1.1. Изпълнителят се задължава да предостави за ползване от страна на възложителя за срока на действие на договора нови, неупотребявани диспенсъри /висок и нисък тип/ за подгряване и охлаждане на доставената негазирана трапезна и натурална минерална вода в галони от 19 л. Изпълнителят доставя и монтира диспенсърите в съответните офиси в обектите на възложителя, независимо на кой етаж се намират, като липсата на асансьор не е основание за отказ от изпълнение на доставката и монтажа, в срок не по-късно от 5 /пет/ работни дни, считано от датата на изпращане на писмена поръчка за доставка и монтаж на диспенсъри от страна на възложителя. Възложителят изпраща към изборения за изпълнител писмена поръчка за доставка и монтаж на диспенсърите, в която е посочен точният адрес на обекта и броя на офисите, необходимото количество, както и типа на диспенсъра /висок нисък тип/, в срок от 5 /пет/ работни дни след двустранното подписване на договора.
- 1.2. На предоставените диспенсъри изпълнителят задължително поставя стикер с името на фирмата и телефон за връзка.
- 1.3. Изпълнителят се задължава да поддържа в техническа изправност и годност за ползване предоставените на възложителя диспенсъри за срока на договора, като извършва два пъти годишно технически преглед, включващ всички услуги свързани с профилактиката, диагностиката и отстраняването на неизправности. Изпълнителят се задължава да изготви и предостави на възложителя, един месец по-рано, график за дните, в които ще извършва технически прегледи на предоставените диспенсъри в съответните обекти на възложителя. Извършените технически прегледи се удостоверяват с двустранно подписан Протокол за извършен технически преглед.
- 1.4. Изпълнителят извършва техническите прегледи задължително на място в обектите на Възложителя. В случай че е възникнала необходимост от извършване на ремонт на диспенсър, то по преценка на изборения за изпълнител следва да бъде извършен в сервизна база или на място в обект на възложителя. При необходимост от извършване на ремонт в сервизна база, за времето на ремонта, изпълнителят се задължава диспенсъра, взет за ремонт, да се замени с друг, с което да се осигури непрекъснатата доставка на вода.
- 1.5. Изпълнителят се задължава да изпрати свой представител на място в обекта на възложителя за констатиране и отстраняване на появил се дефект в диспенсър в срок до 8 (осем) часа в работни дни и не повече от 48 (четиридесет и осем) часа в празнични и почивни дни, считано от датата на постъпилото уведомление по телефона от страна на представител на Възложителя.
- 1.6. Изпълнителят се задължава, в случай че бъде констатирана дефектна бутилка или галон (примерно спукан/а, неизползваем/а по предназначение или др.) с доставената стока, то в срок не по-късно от 5 /пет/ работни дни, след уведомяване по телефона от страна на представител на възложителя, изпълнителят да замени дефектната бутлика или галон с нова, с ненарушена цялост.
- 1.7. Стоките по предмета на поръчката се доставят от изпълнителя след писмена поръчка за доставка, отправена от възложителя, съдържаща най-малко следните данни: вид на стоката; количество; единична и обща цена; срок за доставка, адрес на обекта и броя на офисите за доставка.
- 1.8. Изпълнителят следва да достави поръчаните стоки, предмет на настоящата процедура, в срок до 24 часа, считано от датата на изпращане на писмена поръчка за доставка до посочените в нея офиси в обектите на възложителя.

- 1.9. Стоките, предмет на настоящата процедура се доставят до съответните офиси в обектите на възложителя, независимо на кой етаж се намират и липсата на асансьор не е основание за отказ от изпълнение на доставка/и.
- 1.10. Възложителят си запазва правото при необходимост да добавя нови обекти, в които избраният за изпълнител да доставя стоките, предмет на настоящата обществена поръчка или да извежда съществуващи обекти, посочени в *Таблица 1 / Място на изпълнение на поръчката / Глава I. Пълно описание на обекта и предмета на обществената поръчка/*, като Възложителят писмено информира Изпълнителя по факс или по ел. поща, като посочва: датата от която се добавя/извежда съответният обект, регион в който се намира и адрес на обекта.
- 1.11. Възложителят си запазва правото при необходимост да извършва преместване на съществуващ/и обект/и от *Таблица 1 /Място на изпълнение на поръчката/, Глава I. Пълно описание на обекта и предмета на обществената поръчка/*, в които избраният за изпълнител да доставя стоките – предмет на настоящата обществена поръчка. Възложителят писмено информира изпълнителя по факс или по ел. поща, като посочва: датата от която се добавя преместения обект, регион в който се намира и адрес на новият обект, както регион и адрес на съществуващия обект от цитираната по-горе Таблица 1.
- 1.12. При добавяне на нов обект или преместване на съществуващ обект, Изпълнителят се задължава да извърши доставка/преместване и монтаж на диспенсър в срок до 48 часа, считано от датата на писменото уведомление за добавяне/преместване на обект.

2. Изисквания към стоката, предмет на поръчката.

- 2.1. Предлагащата бутилирана натурална минералната и трапезната вода задължително следва да отговаря на изискванията на „Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели" в сила от 03.08.2004 г.
- 2.2. Натуралната минерална вода трябва да е с ниска минерализация /съдържание на минерални соли, изчислено като фиксиран остатък, не по-високо от 500 мг/л./
- 2.3. Предназначението на водата да е за питейни цели, за всекидневна консумация.
- 2.4. Опаковката на стоките трябва да гарантира запазване на качеството от външни въздействия по време на транспортиране.

ГЛАВА III. КРИТЕРИИ. ПОКАЗАТЕЛИ. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

Раздел-1. Критерии за възлагане на поръчката.

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта, която се определя въз основа на критерия: „най-ниска цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Раздел-2. Показатели и относителната им тежест.

Показателят, по който ще се оценяват офертите на участниците, е офериранията в Ценовото предложение „**Обща стойност за доставка на прогнозното количество негазирана трапезна и натурална минерална вода, трапезна газирани вода и пластмасови чаши, за период от 12 месеца, в лева, без ДДС**“, с относителна тежест = 100%.

Раздел-3. Методика за оценка.

За оценка на офертата на всеки участник ще се използва предложената „**Обща стойност за доставка на прогнозното количество негазирана трапезна и натурална минерална вода, трапезна газирани вода и пластмасови чаши, за период от 12 месеца, в лева, без ДДС**“, която представлява сбор от общите стойности за доставка на прогнозното количество негазирана трапезна и натурална минерална вода, трапезна газирани вода и пластмасови чаши съгласно Ценовото му предложение.

Бележки:

- Офериранияте цени трябва да са с точност до втория знак след десетичната запетая в лева, без ДДС.
- Предложените единични цени трябва да включват всички преки и косвени разходи и възнаграждения за качествено изпълнение на предмета на обществената поръчка, включително и не само: стойността на стоките, доставка до офиси във франко обектите на възложителя, труд, такси, опаковки, командировъчни, разходи за предоставените диспенсъри, включително тяхната доставка, монтаж, поддръжка, технически прегледи и ремонти, както и всички други съпътстващи разходи.

Раздел-4. Класиране на офертите.

Класирането на офертите ще се извърши по възходящ ред на стойността по показателя „**Обща стойност за доставка на прогнозното количество негазирана трапезна и натурална минерална вода, трапезна газирани вода и пластмасови чаши, за период от 12 месеца, в лева, без ДДС**“ от Ценовото предложение, т.е. участникът, предложил най-ниска стойност по показателя „**Обща стойност за доставка на прогнозното количество негазирана трапезна и натурална минерална вода, трапезна газирани вода и пластмасови чаши, за период от 12 месеца, в лева, без ДДС**“, ще бъде класиран на първо място, а участникът, предложил най-висока стойност по показателя „**Обща стойност за доставка на прогнозното количество негазирана трапезна и натурална минерална вода, трапезна газирани вода и пластмасови чаши, за период от 12 месеца, в лева, без ДДС**“, ще бъде класиран на последно място.

За изпълнител ще бъде избран участникът, предложил най-ниска стойност по показателя „**Обща стойност за доставка на прогнозното количество негазирана трапезна и натурална минерална вода, трапезна газирани вода и пластмасови чаши, за период от 12 месеца, в лева, без ДДС**“, при спазване на всички изисквания и условия на Възложителя, посочени в настоящата документация за обществена поръчка.

Раздел-5. Процедура при еднакви ценови предложения.

В случай че цените за изпълнение на поръчката, според които ще се извърши класирането, съобразно указаното по-горе, в две или повече оферти, класирани на първо място, са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между участниците представили еднакви ценови предложения (еднакви общи стойности за доставка на прогнозното количество, за период от 12 месеца, негазирана трапезна и натурална минерална вода, трапезна газирани вода и пластмасови чаши, в лева, без ДДС) по реда на чл. 58, ал. 3 от ППЗОП.

Жребиат ще се проведе при следните условия и ред:

Поставят се три кутии, които се надписват – кутия с имена на участниците, представили еднакви ценови предложения, кутия с имената на членовете на комисията и кутия с поредни номера на класиране, съответни на броя на офертите, които не могат да бъдат класирани съгласно обявената методика за оценка. Председателят на комисията тегли един билет от

кутията с имената на членовете на комисията, като изтегленият член ще извършва тегленето на имената на участниците, представили еднакви ценови предложения и тяхното класиране от останалите две кутии. Избраният член на комисията последователно изтегля билет от кутията с имената на участниците и билет от кутията с поредните номера, като ги съобщава на присъстващите. Това се повтаря, докато не се изчерпят всички билети от кутиите с имената на участниците и поредните номера за класирането на офертите. Класирането на офертите в резултат от жребия се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и присъстващите представители на участниците. За изпълнител ще бъде определен участникът, за когото при жребия е изтеглен пореден № 1, като съответно останалите участници ще бъдат класирани според поредността на номера, изтеглен за тях.

ГЛАВА IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА.

Раздел-1. Изисквания към участниците

1. В „откритата“ по вид процедура могат да участват всички заинтересовани лица – български и чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява обекта и предмета на тази обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 от ЗОП, няма изискване и не поставя условие за създаване на юридическо лице, в случай че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

3. Възложителят няма да отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник на основание на неговия статут или на правната му форма, когато участникът или участниците в обединението имат право да предоставят обекта и предмета на поръчката в държавата членка, в която са установени.

4. Юридическите лица се представляват от лицето или лицата с представителна власт по закон или от специално упълномощени лица. За извършване на съответните действия от името и за сметка на участника от страна на представител по пълномощие, във връзка с провеждането на процедурата, се представя задължително надлежно издадено пълномощно, което следва да е в оригинал (със свеж подпис и по възможност печат), като в този случай нотариална заверка не се изисква. Ако пълномощното не е в оригинал, то следва да е нотариално заверен препис от оригинала.

5. Физическите лица, когато се представляват от друго лице, представят пълномощно за извършване на съответните действия от името и за сметка на физическото лице от страна на представител по пълномощие, във връзка с провеждането на процедурата, което следва да е в оригинал (със свеж подпис и по възможност печат), като в този случай нотариална заверка не се изисква. Ако пълномощното не е в оригинал, то следва да е нотариално заверен препис от оригинала.

6. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

7. За целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, участникът – обединение, което не е юридическо лице, следва да представи в своята оферта документ за създаване на обединението, който трябва да съдържа минимум следната информация:

- за лицето, което ще представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка и неговата представителна власт (правомощия);
- за дейностите от предмета на настоящата обществена поръчка, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- за правата и задълженията на участниците в обединението, във връзка с настоящата обществена поръчка;
- за разпределение на отговорностите между членовете на обединението във връзка с настоящата обществена поръчка.

8. В случай че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка и/или в основния документ за създаване на обединението не се съдържа посочената по-горе информация, участникът трябва да представи сключено към договора за създаване на обединение допълнително споразумение, в което информацията по т. 7 да бъде отразена.

9. Когато в офертата не е приложен документ за създаване на обединение или в приложения такъв липсва информацията, посочена в т. 7 по-горе и след прилагане разпоредбата на чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, или когато съставът на обединението се е променил след изтичане на срока за получаване на офертите за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на тази обществена поръчка.

10. Лице, което участва в обединение, не може да подава самостоятелна оферта.

11. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

12. Свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Раздел-2. Изисквания към личното състояние на участниците:

1. Възложителят ще отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, участник, за когото са възникнали преди или по време на процедурата обстоятелствата, посочени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП, и обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, както и когато такива обстоятелства са възникнали спрямо един или повече членове на обединение, участник в процедурата. Възложителят, няма да отстранява участник по отношение на който е налице основанието за отстраняване по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен (съгласно разпоредбата на чл. 55, ал. 4 от ЗОП). Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. В тази връзка участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби, или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

г) е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

2. Възложителят ще прилага посочените в предходната точка основания за отстраняване до изтичане на сроковете, посочени в чл. 57, ал. 3 от ЗОП.

3. Когато по преценка на възложителя предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, участникът няма да бъде отстранен от по-нататъшно участие в поръчката.

4. От възможността да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, не може да се ползва участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки, за времето, определено с присъдата или акта. В случай на подобна хипотеза възложителят ще отстрани такъв участник.

5. В зависимост от основанията/ята по чл. 54, ал. 1 и чл. 55 ал. 1 от ЗОП, участникът избран за изпълнител представя един или няколко от документите съгласно чл. 58 от ЗОП, за да докаже липсата на основанията/ята за отстраняване.

6. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът, или юридическото лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят и за това физическо лице.

За удостоверяване на липсата на основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, участникът декларира необходимата информация, като представя попълнен в електронен вид Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), в частите, както следва:

За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП се попълва част III, буква „А“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП се попълва част III, буква „Б“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;
За обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП в срок, съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП.

Раздел-3. Основания за отстраняване, свързани с националното законодателство:

Националните основания за отстраняване при наличието на които възложителят ще отстранява участник от участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка са както следва:

- осъждания с влязла в сила присъда за престъпления по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс (НК) (основание по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
- установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда (КТ) или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност (ЗТМТМ) или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (основание по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- наличие на свързаност по смисъла на параграф 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участниците в процедурата (основание по чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС). Съгласно § 1 от допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, посочените изрази имат следното значение:
 - ✓ "Дружество" е всяко юридическо лице, неперсонифицирано дружество и друга структура, получаваща статута си от законодателството на държавата, в която е регистрирано, без оглед на формата на сдружаване, учредяване, регистрацията или друг подобен критерий.
 - ✓ "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" са юрисдикциите по смисъла на § 1, т. 64 от допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно

облагане, с изключение на Гибралтар (брит.) и държавите - страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

- наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване, свързани с националното законодателство, участникът **попълва Част III, буква „Г“ Други основания за изключване...**“, поле **„Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“ на еЕЕДОП**, като се имат предвид следните указания:

- отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства;
- при отговор „да“ участникът трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност;
- в случай че участник в процедурата не е посочил липсата на основания за отстраняване в представения еЕЕДОП, Част III, буква „Г“, възложителят съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП може да изиска след отваряне на офертите представяне на Декларация за отсъствие на обстоятелствата посочени по-горе (*оригинал*), за доказване на съответствието с изискванията на Възложителя.

Бележка:

При предоставяне на информация в еЕЕДОП, свързана с националните основания за отстраняване, следва да се има предвид, че позоваването на системата e-Certis няма правна сила за възложителите и участниците, тъй като тя е замислена само като помощно информационно средство. Системата не освобождава участниците от задължението да се придържат към националните законодателства в областта на обществените поръчки.

Раздел-4. Други основания за отстраняване от участие:

Други основания за отстраняване от участие са посочените в чл. 107 от ЗОП и при тяхното наличие Възложителят ще отстранява участник в процедурата.

Раздел-5. Критерии за подбор. Минимални изисквания за допустимост:

А. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност на участника:

В настоящата обществена поръчка **няма изисквания** за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на участника, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри.

Б. Икономическо и финансово състояние на участника:

В настоящата обществена поръчка **няма изисквания** за икономическото и финансово състояние на участника.

В. Технически и професионални способности на участника:

В настоящата обществена поръчка **няма изисквания** свързани с техническите и професионални способности на участника.

Г. Изисквания към участници-обединения:

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

Д. Използване на капацитета на трети лица и подизпълнители:

1. Участниците могат за целите на настоящата поръчка да се позоват на капацитета на *трети лица*, независимо от правната връзка между тях, по отношение на посочените критерии от Възложителя, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

2. Ако участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.
3. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите и професионалните способности, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

В случай на използване на капацитета на трети лица, участниците попълват част II, буква "В" на ЕЕДОП, и приложимите поета от Част IV от ЕЕДОП, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП.

4. Участниците в настоящата процедура посочват в офертата си *подизпълнителите* и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай участниците трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
5. Подизпълнителите трябва да отговарят на определените критерии за подбор, посочени от възложителя, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.
6. Възложителят ще изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по предходната т. 5 поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.
7. Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

В случай на използване на подизпълнители, участниците попълват част II, буква "В" на ЕЕДОП, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП. Важно: Делът на подизпълнителя се посочва от участника, чрез попълване на Част IV, буква „В“, т. 10 от ЕЕДОП-а на участника.

Раздел-6. Съдържание на офертата.

Офертата трябва да съдържа документите, посочени в тази документация, съответстващи на чл. 47, ал. 3 във връзка с чл. 39, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП, включително и друга информация, посочена от възложителя в тази документация, като препоръчително е подреждането на документите в офертата да следва последователността на изброяването им в описа:

1. **Опис на представените документи**, на основание чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, подписан от представляващия по закон участника или упълномощено за това лице (*оригинал, изготвен по образец от Приложение № 1 към настоящата документация*).
2. **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)***; в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя, а когато е приложимо: ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. **Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид (еЕЕДОП), съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП.**

* еЕЕДОП се изготвя от заинтересованите лица при спазване на условията, предвидени в чл. 41 от ППЗОП.

ЕЕДОП се изготвя в електронен вид (еЕЕДОП) съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП и се представя подписан с електронен подпис на електронен носител на информация, при спазване на Методически указания № МУ-4/ 02.03.2018 г. на Агенция за обществени поръчки (АОП), съобразени съответно с измененията на ЗОП и ППЗОП в сила от 01.03.2019 г., както следва:

При подготовката на еЕЕДОП за участие в тази обществена поръчка заинтересовано лице може да използва един от следните два способа:

- 1) като използва осигурената от Европейската комисия (ЕК) безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП.

Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/

Електронни услуги на ЕК, както и директно на адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>.

В тази връзка, възложителят е създал образец на еЕЕДОП чрез информационната система за еЕЕДОП, в който са нанесени данните за Възложителя, данните за настоящата процедура и са маркирани полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критериите за подбор.

Генерираните от системата файлове (espd-request) във формати .PDF (подходящ за преглед) и .XML (подходящ за компютърна обработка) са публикувани в профила на купувача на възложителя.

Заинтересованото лице зарежда в системата приложения XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля (записва) в двата формата.

2) като използва текстообработващата програма WORD.

Освен чрез системата на ЕК за еЕЕДОП, при спазване на условието за общодостъпност на използваните средства, Възложителят предоставя на заинтересованите лица и формуляр, подготвен с програма за текстообработка Word.

В тази връзка в профила на купувача на възложителя е публикуван файл във формат .DOC, представляващ *Стандартен образец за ЕЕДОП*, с попълнени данни за Възложителя и настоящата процедура.

Заинтересованото лице попълва необходимите данни в подготвения формуляр и създава файл в PDF формат:

- ✓ чрез запис на формуляра с попълнени данни посредством функцията „запиши като“ и избор на формат „PDF“ на новия файл от падащо меню „запиши като тип:“; или
- ✓ чрез сканиране на формуляра с попълнени данни.

Подписване на еЕЕДОП като файл в PDF формат с електронен подпис.

Независимо кой от двата способа за подготовка на еЕЕДОП ще използва заинтересованото лице, файлът в PDF формат следва да бъде подписан с електронен подпис от лице по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП като се отчитат правните възможности, които се съдържат в чл. 41 от ППЗОП.

Представяне на еЕЕДОП.

Заинтересованите лица към тази процедура за възлагане на обществена поръчка **трябва да представят еЕЕДОП в електронен вид по един от следните два начина:**

- 1) цифрово подписан от лице по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП, като се отчитат правните възможности относно начина на подписване, предвидени в чл. 41 от ППЗОП, приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание; или
- 2) чрез осигурен достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите. В този случай към пакета документи за участие в процедурата (оферта), поставени в запечатаната непрозрачна опаковка, се представя декларация (**Приложение № 2 от настоящата документация**), в която се посочват адресът и начинът за достъп (*username, password и др., ако са предвидени такива*) до документа.

Важно: В *част II, Раздел А от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)*, участниците посочват единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в част II, Раздел А от ЕЕДОП се посочва правната форма на участника (обединение/консорциум/друга), като в този случай се подава отделен ЕЕДОП за всеки един участник в обединението. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със

законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай че обединението не е регистрирано, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ и данъчна регистрация след уведомяването му за извършеното класиране и определянето му за изпълнител и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка съгласно чл. 70 от ППЗОП.

В *част II, Раздел Б от ЕЕДОП* се посочват името/ната и адресът/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представлява/т участника за целите на процедурата, включително се дава и подробна информация за представителната власт на упълномощеното лице (форми, обхват, цел и др.).

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо. В ЕЕДОП участникът описва предприетите от него мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, когато за него са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаване на оферта той е предприел мерки за доказване на надеждност. Участникът доказва надеждността си, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, с представянето на следните документи:

(1) по отношение на обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП: документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение (*оригинал или нотариално заверено копие*);

(2) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП: документ от съответния компетентен орган за потвърждаване на описаните обстоятелства (*оригинал или нотариално заверено копие*).

Възложителят преценява предприетите от участника мерки за надеждност, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие поръчката.

4. Заверено от участника копие на договор за обединение или еквивалентен документ съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, т.е. когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД). Документът, с който е създадено обединението, трябва да отговаря на изискванията, посочени по-горе в *Раздел-1. Изисквания към участниците*.

5. Доказателства за поетите от подизпълнител задължения, когато е приложимо (оригинал). Допустими доказателства за тези обстоятелства са следните примерно, но неизчерпателно изброени документи: декларация; предварителен договор; договор под условие или друг документ, гарантиращ поетите от **подизпълнител задължения**, на основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП. Участникът не е обвързан с примерно изброените документи по-горе, като той, по свое собствено усмотрение и преценка може да предостави и всякакви други доказателства, които са годни да установят по безспорен начин, че посоченият подизпълнител е поел задълженията във връзка с изпълнението на поръчката, заявени от участника. Участниците в настоящата процедура посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на определените критерии за подбор, посочени от Възложителя в раздел 5, по горе, „Критерии за подбор. Минимални изисквания за допустимост“, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Представя се отделен ЕЕДОП от подизпълнителя, съгласно чл. 67, ал. 2 от ЗОП.

6. Документи за поетите от третите лица задължения, когато е приложимо (оригинал). Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Представя се отделен ЕЕДОП от всяко от посочените от участника трети лица, съгласно чл. 67, ал. 2 от ЗОП.

7. Техническо предложение съдържащо:

Предложение за изпълнение на поръчката (оригинал), изготвено по образец от **Приложение № 3**, със съдържание в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, посочени в **глава II. „Техническа спецификация. Изисквания и условия на възложителя към изпълнението на предмета на поръчката“** от настоящата документация. Приложение/я към Предложението за изпълнение на поръчката е валиден сертификат за минерална вода съгласно Закона за храните, издаден от министъра на здравеопазването, който удостоверява, че по произход, състав и свойства предложената в офертата марка/и минерална вода е подходяща за бутилиране за питейни цели, при изискванията на чл. 5, ал. 1 от „Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели“, в сила от 03.08.2004 г., приета с ПМС № 178 от 23.07.2004 г.

8. Ценово предложение (оригинал), съдържащо предложението на участника относно цената за изпълнение на предмета на поръчката и предложения по други показатели с парично изражение, изготвено по образец от **Приложение № 4. „Ценово предложение“**.

Съгласно чл. 47, ал. 6 от ППЗОП, в случаите на чл. 104, ал. 2 от ЗОП ценовите предложения могат да не се представят в запечатан плик. Ако участник избере да постави ценовото предложение в плик, то върху плика се изписва наименованието на участника.

Бележки към ценовото предложение:

- Определените от участника цени в ценовото му предложение, следва да включват всички разходи за изпълнение на предмета на поръчката, тъй като цените остават непроменени за срока на договора, а допълнителни претенции за разходи във връзка с изпълнението на поръчката няма да бъдат разглеждани, приемани и заплащани от възложителя. По време на действие на договора, изменения в предложените цени за изпълнение на поръчката, при които е сключен договора, ще бъдат извършвани единствено при наличието на предвидените основания в приложимият ЗОП към момента на изменението и след обосноваването на необходимостта и размера на изменението от заинтересованата от това изменение страна по договора.
- Предложеният начин на плащане трябва да бъде съобразен с изискванията, посочени в документацията и проекта на договор към нея.
- Оферираните цени трябва да бъдат в лева, без ДДС и с точност до втория знак след десетичната точка (пример: x.xx лв.).

Раздел-7. Изисквания към документите и опаковката.

1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в писмен вид на хартиен носител и се подават в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, върху която участникът посочва: наименование на участника, включително на участниците в обединението (когато е приложимо), адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес (по възможност), наименование на предмета на поръчката, за която участва и референтният ѝ номер от възложителя, както следва:

..... (наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)
..... (адрес за кореспонденция)
..... (лице за контакт, телефон)
..... (по възможност - факс и електронен адрес)
ОФЕРТА
за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„.....“, референтен №
До „ЧЕЗ Разпределение България“ АД бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център град София 1784

2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи оригинал или нотариално заверено копие от оригинала на пълномощно за изпълнението на такива функции.
3. Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език. Ако в предложението са включени документи на чужд език, то следва да са придружени от превод на български език. По предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

4. ГЛАВА V. УСЛОВИЯ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.

Раздел-1. Комуникация между възложителя и участниците

1. Всички комуникации и действия на възложителя от една страна и заинтересованите лица, участниците от друга страна, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид. Избраните средства за комуникация трябва да са общодостъпни и законосъобразни.
2. Съгласно разпоредбата на чл. 43, ал. 1 от ЗОП (в сила до 01.11.2019 г.), решенията по чл. 22, ал. 1, т. 3 – 10 от ЗОП, възложителят изпраща на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка в тридневен срок от издаването им, чрез използването на следните способы:
 - а) на адрес, посочен от участника;
 - (1) на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписват с електронен подпис: или;
 - (2) чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на административен адрес/ адрес за кореспонденция;
 - б) по факс.
3. Когато решението не е получено от участника по някой от изброените способы в т. 2 по-горе, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача в деня, в който възложителят е узнал, че решението не е получено от участника и в този случай, решението се счита за връчено от датата на публикуването на съобщението в профила на купувача.
4. Писмата и уведомленията следва да бъдат адресирани до посоченото за тази цел лице за контакти.
5. Участниците изпращат кореспонденцията си до възложителя или неговият консултативен орган – оценителната комисия по провеждане на поръчката на езика, определен в обявлението като език, на който може да се представя офертата, а именно – български език.
6. Възложителят изготвя и изпраща своята кореспонденция (писма, уведомления, отговори, допълнителна информация и други) също на български език. Когато документацията се предлага освен на български език и в превод на друг език, кореспонденцията може да се изпраща и в превод на този език. При несъответствие на текста в записите на различните езици, за валидни се считат записите на български език.
7. За получено уведомление по време на процедурата се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса известен на изпращача.
8. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.
9. При предоставяне на техническата спецификация на участниците в процедурата и при сключването на договора за обществена поръчка възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация на други лица.
10. Участниците могат да представят някои от документите в офертите си освен в писмен вид и на електронен носител. Изготвеният еЕЕДОП се представя на електронен носител, като начините за представяне са описани в Глава IV, Раздел 6, т. 2 по-горе в документацията.
11. При различие в съдържанието на документи, представени в писмен вид и на електронен носител, за валидно се счита записаното в писмен вид.
12. Информация, която е представена само на електронен носител, без да е представена и в писмен вид, няма да се приема като предоставена в процедурата, освен когато е изпратена при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

13. Условието, описани в т. 11 и т. 12, не се прилагат по отношение на еЕЕДОП, за предоставянето на който се прилага съответно описаното в Глава IV, Раздел 6, т. 2 по-горе в документацията.

Раздел-2. Предоставяне на разяснения по документацията за обществена поръчка.

1. При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, съдържащи се в решението, обявлението и документацията за обществената поръчка, направено до 10 дни, преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят предоставя чрез профила на купувача писмени разяснения, съгласно чл. 33, ал. 1 от ЗОП.
2. Разясненията се предоставят чрез профила на купувача в срок до 4 дни от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти, и в тях не се посочва лицето, направило запитването. Искания за разяснения, постъпили след изтичане на срока по чл. 33, ал. 1 от ЗОП, няма да бъдат разглеждани от възложителя и да бъдат предоставяни разяснения по тях чрез профила на купувача.
3. Всички участници са длъжни да се съобразят с отговорите и разясненията. Устни разяснения и указания, дадени от служители на Възложителя, няма да бъдат обвързващи за Възложителя, съответно за назначената от него оценителна комисия.
4. С разясненията не може да се въвеждат промени в условията на процедурата.

Раздел-3. Подаване на оферта.

1. Документите, свързани с участие в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител, лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, всеки работен ден от 8:00 часа до 16:30 часа (краят на работното време на възложителя на поръчката) до изтичане на срока, посочен в обявлението, в деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на адреса, посочен от Възложителя в обявлението за поръчката.
2. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват: поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост.
3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистър на възложителя. В този случай не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.
4. В случай че участникът изпраща офертата си чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане в деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД преди изтичане на срока, в който могат да бъдат подадени оферти. Рискът от забава или изгубване на офертата е на участника.
5. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника с тази оферта в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на оферта, като върху опаковката бъде отбелязан и текст:

..... (наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)
..... (адрес за кореспонденция)
..... (лице за контакт, телефон)
..... (по възможност - факс и електронен адрес)

„Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„.....“;

референтен №

До
„ЧЕЗ Разпределение България“ АД
бул. „Цариградско шосе“ № 159,
БенчМарк Бизнес Център
град София 1784

6. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Раздел-4. Провеждане на процедурата. Отваряне и разглеждане на офертата.

1. След изтичане на срока за получаване на офертите, Възложителят назначава комисия за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка, спазвайки условията и реда на чл. 103 от ЗОП и чл. 51 от ППЗОП. **Действията на комисията се извършват в последователност, предвидена в чл. 61 от ППЗОП.** Комисията започва работа на свое публично заседание, след получаване на представените оферти в деловодството на Възложителя и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.
2. Председателят на назначената от Възложителя комисия отваря офертите по реда на тяхното постъпване в деловодството на Възложителя в часа, датата и мястото, указани в обявлението, оповестява тяхното съдържание, включително предложенията на участниците по съответните показатели за оценка на офертите. Отварянето на офертите се извършва на публично заседание на комисията. На него могат да присъстват представляващите участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представителите на средствата за масово осведомяване.
3. Техническото и ценовото предложение на всеки от участниците се подписват най-малко от трима членове на комисията и се предлага по един от присъстващите представители на другите участници да ги подпише, с което публичната част на заседанието приключва.
4. След приключване на публичната част от своето заседание, комисията разглежда техническите предложения на участниците за съответствие с предварително обявените изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката. На този етап комисията има право и може да изиска разяснения и/или допълнителни доказателства по заявените в офертата обстоятелства, без последните да водят до промени в техническото и ценовото предложение на участниците. При установени липси, непълноти и/или несъответствия с изискванията, комисията предлага тези участници за отстраняване и преустановяване на по-нататъшното разглеждане на офертите им, предвид забраната на чл. 104, ал. 5 от ЗОП, че проверките и разясненията не могат да водят до промени в техническото предложение на участниците.
5. В случай че са предвидени показатели за оценка, които се отнасят до предложенията от техническото предложение на участниците, комисията извършва оценка по тези показатели. Оценката се извършва само за тези оферти, за които комисията е установила пълно съответствие с техническата спецификация и изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката.
6. На участниците, чиито технически предложения са приети като съответстващи (в случаите по т. 5 по-горе и са оценени) комисията започва разглеждане на ценовите предложения. Ако на този етап се установи, че ценово предложение на участник в процедурата не отговаря на изискванията на възложителя и/или съдържа непълноти, или несъответствия, конкретният участник се предлага за отстраняване от по-нататъшно участие в поръчката, предвид забраната на чл. 104, ал. 5 от ЗОП, че проверките и разясненията не могат да водят до промени в ценовото предложение на участниците.
7. След приключване на разглеждането на ценовите предложени, ако има три или повече оферти, комисията извършва проверка за необичайно благоприятни оферти по чл. 72 от ЗОП по отношение на предложените цени, които подлежат на оценяване и при наличие на основание изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която

обосновка комисията може да поиска да бъде придружена с доказателствени документи (на основание чл. 72 ал. 8 от ЗОП). Писмената обосновка и доказателствените документи се представят в 5-дневен срок от получаване на искането от съответния участник/ци.

8. В случаите на изискани писмени обосновки, след изтичане на срока за представянето им по предходната точка, комисията взема решение кои ценови предложения отговарят на изискванията на възложителя и подлежат на оценка. Обосновката може да не бъде приета от оценителната комисия и участникът да бъде отстранен по причина, че представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи, също и при наличието на обстоятелствата посочени в чл 72, ал 4 и 5 от ЗОП. Ценовите предложения, които подлежат на оценка се оценяват по съответния показател.
9. На база на резултатите от оценяването по отделните показатели, комисията извършва оценка на офертите.
10. На двамата участници, получили най-висока комплексна оценка, комисията извършва проверка за допустимост на база на обстоятелствата за лично състояние и съответствие с критериите за подбор (ако има такива). (Проверката за допустимост на участниците се извършва по низходящ ред на получените оценки.)
11. В случай че при проверката за допустимост, комисията установи липси, нередовности или несъответствия на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор (в случай, че има такива), комисията задължително изпраща писмено уведомление до участника, за когото са установени пропуски. Срокът за коригиране на пропуските, свързани с лично състояние и съответствие с критериите за подбор, от участника е 5 (пет) работни дни от датата на получаване на уведомлението.
12. В срока по т. 11 участникът, по отношение на когото е констатирано несъответствие или липса на информация, може да представи на комисията нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Възможността се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в Техническото и Ценовото предложение на участниците.
13. Допълнителните документи се представят в писмен вид на хартиен носител, а новият еЕЕДОП се изготвя/т, подписва/т и представя/т съгласно указанията на т. 2 / **Раздел-6. „Съдържание на офертата“ / Глава IV. „Изисквания към участниците. Указания за подготовка на офертата“** от настоящата документация и се подават в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, върху която участникът посочва: наименование на участника, включително на участниците в обединението (когато е приложимо), адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес (по възможност), наименование на предмета на поръчката за която участва и референтният ѝ номер от възложителя, както следва:

.....
(наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)

.....
(адрес за кореспонденция)

.....
(лице за контакт, телефон)

.....
(по възможност - факс и електронен адрес)

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ

за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
..., референтен № ...

До
„ЧЕЗ Разпределение България“ АД
бул. „Цариградско шосе“ № 159,
БенчМарк Бизнес Център
град София 1784

14. Ако и след допълнителния срок участник в процедурата не успее да отстрани пропуските, комисията го предлага за отстраняване и извършва проверка за допустимост на следващия участник в низходящ ред на оценките.
15. Етапът на допускане завършва, когато комисията приеме за допустими двама участници, които да предложи за класиране на първо и второ място.
16. В случай че след проверка на всички участници, чиито оферти са оценени, няма двама, за които да се установи, че отговарят и на условията за допустимост, процедурата приключва само с класиран на първо място. В случай че няма нито един допуснат участник, процедурата се прекратява.
17. Участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.
18. Комисията съставя доклад за резултатите от работата си, който отговаря на изискванията на чл. 60 от ППЗОП. Докладът на комисията се подписва от всички членове и се предоставя на възложителя заедно с цялата документация, включително всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, като протоколи, оценителни таблици, мотивите за особените мнения, представените мостри, макети и/или снимки и др.

Раздел-5. Класиране на участниците и определяне на Изпълнител.

1. Комисията ще класира участниците при спазване на последователността, начина и условията, посочени в ***Глава III. „Критерии. Показатели. Методика за оценка и класиране на офертите“ и Раздел-4. Провеждане на процедурата. Отваряне и разглеждане на офертата към глава V. Условия и информация по провеждане на процедурата***, от тази документация.
2. Възложителят обявява с решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.
3. Решението се изпраща в един и същи ден на участниците и се публикува в профила на купувача.
4. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Раздел-6. Сключване на договор за възлагане на обществената поръчка. Сключване на договор за подизпълнение (когато е приложимо).

1. Договорът за обществена поръчка се сключва в пълно съответствие с проекта на договор, приложен в настоящата документация, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 7 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време и след провеждане на настоящата процедура. Договорът се сключва по реда на ЗОП, а при липса на изрична и изчерпателна правна регламентация в него при спазване на Търговския закон и Закона за задълженията и договорите в Република България.
2. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи оригинали или нотариално заверени копия на документи, издадени от компетентен орган или съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, в съответствие с изискванията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП, включително документите по чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП за третите лица и подизпълнителите, ако има такива, а именно:
 - a) *Свидетелство за съдимост* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП). Представя се лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП.
 - b) *Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника* (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП). От удостоверението следва да е видно, че участникът няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162,

ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК) и лихвите по тях към държавата или към общината по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

- c) *Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП).*
- d) *Удостоверение от Агенцията по вписвания (за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП).*
- e) *Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП), подписана от представляващия участника. (по образец **Приложение № 5** към настоящата документация);*
- f) *Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (по образец **Приложение № 6** към настоящата документация).*

Бележки:

- *Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства буква b) до буква d) вкл., следва да бъдат издадени не по-рано от един месец от датата на изходящия номер на поканата за сключване на договор, а документите по буква а) – не по-рано от пет месеца от същата дата.*
 - *Декларацията по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП се подава само от участник, избран за изпълнител - юридическо лице. При участник, избран за изпълнител – неперсонифицирано гражданско дружество по ЗЗД, подобна декларация при подписване на договора се предоставя от всяко юридическо лице, включено в състава на обединението. Тази декларация се подписва задължително от представляващия по актуална регистрация (по закон) съответното юридическо лице. Недопустимо е подписването на тази декларация от пълномощник на представляващия по закон. Горепосочените документи не се представят в случаите, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.*
 - *Съгласно чл. 3, т. 8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко или косвено участие в процедура по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Когато участникът в процедурата е юридическо лице, декларацията се подписва от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице. В случай, че участникът е обединение, декларацията се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод на български език.*
 - *Горепосочените документи не се представят в случаите, когато до тях има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.*
3. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно физическо или юридическо лице, той представя съответния документ, по т. 2 по-горе, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

4. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи освен документите по т. 2 по-горе и гаранцията за изпълнение, съгласно указанията и изискванията на **Раздел-8. „Гаранция за изпълнение на договора“** от тази глава на документацията.
5. При отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор или в случай че участникът, определен за изпълнител, не изпълни някое от изискванията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или преди сключване на договора не е представил документите по т. 2 по-горе и не е доказал, че по отношение на него не са налице основания за отстраняване от процедурата, възложителят може да прекрати процедурата или с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник.
6. Всички разлики между договорените цени, отразени в сключения договор с избрания за изпълнител, и действително направените разходи за изпълнение на поръчката са за сметка на изпълнителя и възложителят няма да ги заплаща.
7. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да ползва подизпълнители при изпълнението ѝ, като е длъжен да заяви това обстоятелство със своята оферта и да предостави изискуемите документи за подизпълнителя. След сключване на договора за обществена поръчка, участникът избран за изпълнител, който е заявил, че ще ползва подизпълнител е длъжен да сключи договор за подизпълнение с посочения подизпълнител. По отношение на сключването, уведомяването, регистрирането, публикуването, изпълнението и прекратяването на договора за подизпълнение се прилага съответно Раздел I на Глава шеста от ППЗОП и чл. 66 от ЗОП.
8. Независимо от възможността за използване на подизпълнителите, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.
9. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Раздел-7. Изменение на договора

1. Изменение на договор за обществена поръчка се извършва с допълнително споразумение към договора и се допуска по изключение, при наличие на основанията, изброени в чл.116 от ЗОП.

Раздел-8. Гаранция за изпълнение на договора

1. При подписване на договора, участникът определен за изпълнител, се задължава да представи на възложителя гаранция за изпълнение, в размер на 5 /пет/ % от общата прогнозна (максимална) стойност на договора (*съгласно чл.111 от ЗОП*).
2. Изпълнителят е длъжен да представи гаранция за изпълнение на договора и в случай на изменение на договора, което представлява извършване на допълнителни дейности по предмета на поръчката.
3. Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:
 - 3.1 парична сума**, преведена по сметка на Възложителя, както следва:
„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,
БАНКА: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД,
SWIFT (BIC): UNCRBGSF
БАНКОВА СМЕТКА (IBAN) В ЛЕВА: BG 43 UNCR 7630 1002 ERPBUL.
В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение на договор за обществена поръчка с предмет: „Доставка на натурална минерална и трапезна вода“, реф. № PPD19-021;
 - 3.2 банкова гаранция (оригинал)** – банкова гаранция по образец, утвърден от съответната банка, който задължително следва да има поне следното минимално съдържание: размерът на гаранцията да е този, определен в настоящата документация; същата да е безусловна и неотменима и да дава възможност за упражняване при

неизпълнение/забава за изпълнение на задължения на изпълнителя, в съответствие с договорените условия; да е издадена в полза на възложителя – „ЧЕЗ Разпределение България“ АД; да е описано че гарантира изпълнението на договора по следната процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на натурална минерална и трапезна вода“, реф. № PPD19-021, със срок на валидност, най-малко 39 /тридесет и девет/ месеца, считано от датата на издаването ѝ. Банковата гаранция за изпълнение на договора се издава най-рано в деня на получаване на поканата за сключване на договора за обществена поръчка. Ако текстът на представената от определения за изпълнител гаранция не съдържа поне минималното съдържание от предходното изречение, то Възложителят може да откаже да приеме гаранцията и/или да изиска нейната корекция. Участникът, определен за изпълнител, е длъжен да се съобрази с искането на Възложителя, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция за изпълнение, във връзка с което възложителят може да приложи т. 5 от *Раздел-6* по-горе.

3.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. При гаранция под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, същата следва да отговаря на следните условия:

- a) Да бъде издадена от застрахователно дружество, лицензирано и регистрирано съобразно изискванията на Кодекса на застраховането и Търговския закон на Република България за извършване на дейност по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането или да е нотифицирало Комисията за финансов надзор (КФН), че желае да извършва дейност на територията на Република България при условията на правото на установяване или свободата на представяне на услуги, включително да сключва класовете застраховки по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането на територията на Република България (за застрахователно дружество, регистрирано в държава членка на ЕС или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство);
- b) Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице (Бенефициер) в застрахователната полица по тази застраховка;
- c) Застрахователната сума по представената застрахователна полица следва да бъде в размер на 5% от максималната стойност на договора без ДДС;
- d) По застраховката не трябва да се прилага самоучастие на застрахования;
- e) Изпълнителят предава на Възложителя един оригинал на застрахователната полица. Към нея следва да се приложат Общите условия на Застрахователя (и Специалните условия, ако са приложими) по този вид застраховка;
- f) В застраховката трябва да бъде посочен изрично предметът на обществената поръчка, референтния ѝ номер, за която се представя гаранцията за изпълнение под формата на застраховка;
- g) Застраховката трябва да покрива единствено рисковете, свързани с реализацията на договора, предмет на обществената поръчка и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор;
- h) Застрахователната полица по застраховката следва да бъде с начало на действие не по-рано от датата на поканата за сключване на договора и не по-късно от датата на влизане в сила на договора, предмет на обществената поръчка, и край на действие датата на изтичане на срока на договора, предмет на обществената поръчка. В полицата следва да бъде заложен удължен срок за предявяване на претенции, произтичащи от неизпълнение на договора, предмет на обществената поръчка – до три месеца след изтичане валидността на полицата;
- i) При противоречие между сключената застрахователна полица и Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя, следва договорените условия в полицата да са с предимство пред Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя;
- j) За доказване валидността на застраховката, изпълнителят следва да представи документ за платена застрахователна премия – копие, заверено „вярно с оригинала“. Застрахователната премия следва да бъде платена еднократно при сключване на застраховката.

4. Всички разходи по откриването и поддържането на гаранциите са за сметка на изпълнителя.
5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

6. Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.
7. Условието и сроковете за задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор от настоящата документация.

Раздел-9. Други указания.

1. За въпроси, във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в настоящите указания (документация за обществената поръчка) или които макар да са уредени в настоящите указания, влизат в противоречие със съответното от многобройните изменения на ЗОП, се прилага съответно Законът за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му (ППЗОП), в сила в съответния момент на откриване на процедурата за възлагане на обществената поръчка, за която се отнася настоящата документация.
2. При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:
 - а) Решението за откриване на процедурата.
 - б) Обявлението за обществена поръчка.
 - в) Пълното описание на предмета на поръчката.
 - г) Техническата спецификация.
 - д) Указанията за подготовка на офертата.
 - е) Условието и информацията по провеждането на процедурата.
 - ж) Образци на документи към офертата за участие в процедурата.Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

ГЛАВА VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№

Днес, ____ . ____ . 2019 година, в Република България, град София, между:

(1). „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. “Цариградско шосе” № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, ИН по ЗДДС: BG 130277958, Разплащателна сметка: Банка: Уникредит Булбанк АД; IBAN: BG 43 UNCR 7630 1002 ERPBUL, BIC: UNCRBGSF, представлявано от – в качеството си на упълномощен член на Управителния съвет на дружеството, редовно упълномощен с негово решение, отразено в т. от Протокол № .../..... г., наричано за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, от една страна

и

(2). _____, със седалище и адрес на управление: _____, тел: _____, факс: _____, Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ: _____, представяно от _____, в качеството му/и на _____

(законен представител)

_____ (ако има упълномощено лице – име, длъжност, акт на който се основава представителната му власт)

наричано за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ”, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „СТРАНИТЕ“, а всеки от тях поотделно „СТРАНА“,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № отразено в т. от Протокол № .../..... г. от редовно заседание на Управителния съвет на дружеството - ВЪЗЛОЖИТЕЛ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „Доставка на натурална минерална и трапезна вода“, референтен № PPD19-021, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор”, и след представяне на гаранция за изпълнение, страните се споразумяха за следното:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се задължава да извърши доставка на трапезна негазирана вода (галон 19 л. за диспенсър) с търговска марка:(посочва се съгласно офертата на избория за изпълнител), натурална минерална негазирана вода (галон 19 л. за диспенсър) с търговска марка:(посочва се съгласно офертата на избория за изпълнител), трапезна негазирана вода (разфасовка 0,500 л.) с търговска марка:(посочва се съгласно офертата на избория за изпълнител), натурална минерална негазирана вода (разфасовка 0,500 л.) с търговска марка:(посочва се съгласно офертата на избория за изпълнител), трапезна негазирана вода (разфасовка 1,500 л.) с търговска марка:(посочва се съгласно офертата на избория за изпълнител), натурална минерална негазирана вода (разфасовка 1,500 л.) с търговска марка:(посочва се съгласно офертата на избория за изпълнител), трапезна газизирана вода (разфасовка 0,500 л.) с търговска марка:(посочва се съгласно офертата на избория за изпълнител) и пластмасови чаши за еднократна употреба с вместимост 0.200 л., в съответствие с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, (Приложение 1), Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение 2) и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение 3), представляващи неразделна част от Договора и при спазване на условията от настоящия Договор, които за краткост по-долу ще бъдат наричани “стоки”. Предметът на настоящия Договор включва и задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да предостави за ползване за срока на действие на настоящия Договор, определен в чл. 3, достави и монтира в офисите намиращи се в обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от Приложение 4, нови, неупотребявани диспенсери /висок и нисък тип/ за подгриване и охлаждане на доставената негазирана трапезна и натурална минерална вода в галон от 19 л.

(2) Видът, техническите данни и характеристики на стоките, които следва да се доставят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ са подробно посочени в Техническата спецификация, (Приложение 1) и в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение 2), представляващи неразделна част от настоящия Договор. Стоките, предмет на настоящия Договор, се купуват и доставят след писмени поръчки за доставка отправена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Във всяка поръчка за доставка се включват данни за вида на стоката, конкретни количества, единична и обща цена, място /адрес и брой офиси в съответния обект/ и срок на доставка. Местата за доставка на стоките по предмета на договора са обекти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно Приложение 4 от договора, включително и случаите посочени в ал. 8 от този член, находящи се на територията на Република България, където възложителят осъществява лицензионната си дейност, която в географско отношение съвпада с територията на Западна България, включваща следните административни области: Видин, Враца, Монтана, Плевен, Ловеч, София (град), София, Перник, Кюстендил и Благоевград. Стоките, предмет на настоящия договор се доставят до всеки един офис, посочен в писмената поръчка за доставка, намиращ се в конкретен обект на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от Приложение 4, независимо на кой етаж е, като липсата на асансьор не е основание за отказ от изпълнение на доставката/и.

(3) Предаването на доставената стока по предмета на договора се извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (приносителя на стоката) до всеки конкретен офис посочен в поръчката за доставка, намиращ се в съответния обект на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с приемо – предавателен протокол, двустранно подписан от страните по този договор или техни представители. Приемо-предавателният протокол се изготвя в 3 (три) еднообразни екземпляра. Протоколът по настоящата точка е основание за фактуриране и плащане само когато в него не са отразени забележки относно доставената стока. При констатиране на видими недостатъци по доставената стока, представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да откаже да подпише приемо-предавателен протокол по тази точка. В тези случаи, Страните подписват констативен протокол, в който се посочват констатираните недостатъци и срока за отстраняването им. След отстраняването им, Страните подписват приемо-предавателния протокол по тази алинея. В случай на констатирани недостатъци, посочени в констативния протокол по тази алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане на цената преди отстраняването им и изпълнението на останалите условия за плащане, предвидени в Договора.

(4) Протоколът по ал. 3 от този член се подписва и от подизпълнителя, ако в поръчката по ал. 2 от този член е включена стока, за доставка на която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение.

(5) Предходната ал. 4 от този член не се прилага, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или доставката на стоката или част от нея не е възложена на подизпълнителя.

(6) Диспенсърите, предмет на настоящия Договор, се доставят и монтират след писмена поръчка за доставка и монтаж на диспенсъри отправена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срока по чл. 4, ал. 1 от договора. В поръчката за доставка и монтаж на диспенсъри се включват данни за конкретни количества, тип /висок или нисък тип/, адрес на обекта и броя на офисите, в които следва да се доставят и монтират диспенсъри. Местата за доставка и монтаж на диспенсърите по предмета на договора са офиси на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в обектите съгласно Приложение 4 от договора, находящи се на територията на Република България, където възложителят осъществява лицензионната си дейност, която в географско отношение съвпада с територията на Западна България, включваща следните административни области: Видин, Враца, Монтана, Плевен, Ловеч, София (град), София, Перник, Кюстендил и Благоевград. Диспенсърите, предмет на настоящия договор се доставят и монтират във всеки един офис, посочен в писмената поръчка за доставка и монтаж на диспенсъри, намиращ се в конкретен обект на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от Приложение 4, независимо на кой етаж е, като липсата на асансьор не е основание за отказ от изпълнение на доставката и монтажа.

(7) Предаването на диспенсърите по предмета на договора се извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (приносителя на диспенсъра) в посочените в поръчката за доставка и монтаж на диспенсър офиси в обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срока по чл. 4, ал. 1 от договора, с приемо – предавателен протокол, двустранно подписан от страните или техни представители. Приемо-предавателният протокол се изготвя в 3 (три) еднообразни екземпляра.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото, в случай на необходимост, да добавя нов/и обект/и или да извършва преместване на друг/и адрес/и на съществуващ/и обект/и (Приложение 4 към договора) или да извежда съществуващ/и обект/и от Приложение 4 към договора, които са места за доставка по предмет на този договор. Добавянето на обект/и или отпадането, или преместването на обект/и от Приложение 4 към настоящия договор за доставка на стоки по предмета на договора става, след като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено информира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по факс или по ел. поща, като посочва: датата от която се добавя нов обект (в случай на добавяне на обект), точния съществуващ обект от Приложение 4 към настоящия Договор (в случай на отпадане/преместване на съществуващ обект), регион в който се намира и адрес на

преместения нов обект. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да добавя/извежда или извършва преместване на обект/и от Приложение 4 по своя преценка, според своята нужда и готовност. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е длъжен да добавя/извежда или извършва преместване на обект/и за срока на договора по чл. 3, ал. 1. и ал. 2.

(9) В случаите по ал. 8 от този член, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши доставка/преместване и монтаж на диспенсър/и в съответния нов обект на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срока по чл. 4, ал. 5 от договора, като страните подписват приемо-предавателен протокол при условията на ал. 7 от този член. В случай че отпадне съществуващ обект от Приложение 4 към настоящия Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да демонтира и да получи обратно предоставения от него диспенсър, с приемо – предавателен протокол, двустранно подписан от страните или техни представители. Приемо-предавателният протокол се изготвя в 3 (три) еднообразни екземпляра.

РАЗДЕЛ II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 2. (1) Единичните цени на стоките, предмет на настоящия договор, са посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение 3, неразделна част от договора.

(2) При надлежно и своевременно изпълнение на предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поръчаните по реда на чл. 1, ал. 2 и приета по реда на чл. 1, ал. 3 стоки, по единични цени, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение 3) от настоящия Договор. В случай на добавяне или преместване на обект от Приложение 4 към настоящия договор, то възложителят заплаща поръчаната по реда на чл. 1, ал. 2 и приета по реда на чл. 1, ал. 3 стока, по единични цени, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение 3) от настоящия Договор. При фактурирането се начислява дължимият в момента ДДС според законодателството на Република България. Единичните цени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение 3) са в лева, без ДДС и са определени до офиси във франко обекти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от Приложение 4, находящи се на територията на Република България, където възложителят осъществява лицензионната си дейност, която в географско отношение съпада с територията на Западна България, включваща следните административни области: Видин, Враца, Монтана, Плевен, Ловеч, София (град), София, Перник, Кюстендил и Благоевград, като са включени всички преки и косвени разходи и възнаграждения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на предмета на настоящия Договор, като в това число, но не само: стойността на стоките, доставка до офиси в обекти на възложителя, труд, такси, опаковки, командировъчни, разходи за предоставените диспенсери, включително тяхната доставка, монтаж, поддръжка, технически прегледи и ремонти, както и всички други съпътстващи разходи.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща по единични цени, в български лева (*или в тяхната равностойност в ЕВРО, според курса на БНБ, в случай че преди сключването или по време на действие на договора, като официално платежно средство в Република България бъде приета общата европейска валута - ЕВРО*), поръчаната по реда на чл. 1, ал. 2 и приета по реда на чл. 1, ал. 3 стока, включително и в случаите съгласно чл. 1, ал. 8 от договора, чрез банков превод в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на фактура в оригинал, приемо-предавателен протокол по чл. 1, ал. 3, без забележки, относно доставката на стоките, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: БАНКА, ВИС:....., IBAN: ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени в банковата му сметка в срок до 3 (три) дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящата точка банкова сметка са надлежно извършени. За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ със съответната дължима сума.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ надлежно оформена фактура – оригинал, подписана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в която трябва да са посочени: № и дата на договора, № и дата на приемо-предавателния протокол по чл. 1, ал. 3, № и дата на поръчката за доставка.

(5) Единичните цени съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение 3) са крайна и остават непроменени за сроковете на договора, посочени в чл. 3 по-долу.

(6) Максималната (обща) стойност на договора за сроковете по чл. 3, ал. 1 и чл. 2 не може да надвишава парична сума в размер на **250 000.00 (двеста и петдесет хиляди) лева**, без ДДС. Независимо от това дали някой от сроковете на договора по чл. 3., ал. 1. или чл. 3. ал. 2. е изтекъл, при достигане на максималната (общата) стойност определена в тази алинея, договорът се прекратява автоматично, без която и да е от страните да дължи уведомление или предизвестие на другата страна.

(7) Плащания по този договор не се извършват, в случай че за ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е получено потвърждение от Национална агенция по приходите за наличие на публични задължения, като в този случай плащанията се извършват съобразно указанията на данъчната администрация.

РАЗДЕЛ III. СРОКОВЕ. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА.

Чл. 3. (1) Срокът на договора е **24 (двадесет и четири) месеца**, считано от датата на двустранното му подписване.

(2) В случай че до 30 (тридесет) календарни дни преди изтичане срока на договора, определен в алинея 1 от този член, никоя от страните не отправи писмено уведомление до другата, че желае прекратяването му, след изтичане на този срок, същият се продължава автоматично за още **12 (дванадесет) месеца**. Общият максимален срок на договора не може да надхвърля **36 (тридесет и шест) месеца**, считано от датата на влизането му в сила. С изтичането на така определен максимален срок на действие, договорът се прекратява автоматично, без която и да е от страните да дължи уведомление или предизвестие на другата страна.

Чл. 4. Сроковете за изпълнение са както следва:

- (1) Срокът за доставка и монтаж на диспенсърите до офисите в обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е до **работни дни** (но не повече от 5 работни дни), считано от датата на изпращане на писмената поръчка за доставка и монтаж на диспенсър от страна на възложителя съгласно чл. 1, ал. 6 от договора. Възложителят изпраща писмена поръчка за доставка и монтаж на диспенсър в срок от 5 /пет/ работни дни, считано от датата на двустранното подписване на настоящия договор.
- (2) Срокът за доставка до офисите в обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на поръчаните стоки, предмет на настоящия договор, е до **часа** /но не по-късно от 24 часа/, считано от датата на изпращане на писмената поръчка за доставка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно чл. 1, ал. 2 от договора.
- (3) Представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ посещава на място обект на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за констатиране и отстраняване на проявен дефект в диспенсър в срок до **часа** /но не по-късно от 8 часа/ в работни дни и до **часа** /но не по-късно от 48 часа/ в празнични и почивни дни, считано от датата на постъпилото уведомление по телефона от страна на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- (4) В случай че бъде констатирана дефектна бутилка или галон (примерно спукан) с доставената стока, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до работни дни /но не по-късно от 5 работни дни/, считано от датата на постъпилото уведомление по телефона от страна на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да замени дефектната бутилка или галон и да достави нова стока от същия вид, с ненарушена цялост.
- (5) В случай на добавяне на нов обект или преместване на съществуващ обект, при условията на чл. 1, ал. 9 от договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва доставка/преместване и монтаж на диспенсър/и в новия обект в срок до 48 /четиридесет и осем/ часа, считано от датата и часа на писменото уведомление за добавяне/преместване на обект.

Чл. 5. В случай че някой от крайните срокове за изпълнение по предмета на договора съвпада с празничен или неработен ден, то съответната доставка се извършва не по-късно от първия работен ден след изтичането на срока.

РАЗДЕЛ IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да достави и да гарантира, че стоките съответстват на изискванията на „Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначена за питейни цели“ в сила от 03.08.2004 г. и на действащите нормативни разпоредби на територията на Република България, отговарят на условията и изискванията от Приложение 1 и Приложение 2 към настоящия договор, предават се на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в съответствие с реда посочен в чл. 1, ал. 3 и в сроковете, посочени в настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права добросъвестно, с оглед защита интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да определи и упълномощи свой/и представител/и за приемане и обработване на поръчки, предаване на стоката с приемо-предавателен протокол по чл. 1, ал. 3., както и за всяка друга комуникация и подписване на документи, необходими във връзка с този договор, в срок до 5 /пет/ дни от датата на подписването му. В срока по

предходното изречение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за имената, координатите за контакт и правомощията на тези лица.

(3) При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената на поръчаната, доставена и приета стока, съгласно условията на този договор.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на предмета на договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави, достави и монтира за ползване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, през сроковете на действие на договора по чл. 3, нови, неупотребявани диспенсъри /висок и нисък тип/ за подгряване и охлаждане на доставената трапезна негазирана и натурална минерална вода в галони от 19 л., в сроковете уговорени в настоящия договор. Диспенсърите остават собственост на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като след прекратяване или изтичане на някой от сроковете на действие на този договор по чл. 3, или при отпадане на обект от Приложение 4 при условията на чл. 1, ал. 8 от договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи обратно предоставеното на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ количество диспенсъри и във вида, в който ги е предал на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. На всеки предоставен за ползване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ диспенсър, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да постави стикер, съдържащ информация за името на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и телефон за връзка.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако трети лица предявят правото си на собственост или други права по отношение на стоките, които могат да бъдат противопоставени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съдейства за защита на правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако трети лица предявят правото си на собственост или други права по отношение на стоките, които могат да бъдат противопоставени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като участва в съдебни производства, като подпомагаща страна, предоставя необходимите документи и информация, и др. подобни.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(7.1.) да изготви и предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, един месец по-рано, график за дните, в които ще извършва технически преглед на предоставените диспенсъри в съответните обекти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при условията на чл. 10 от договора.

(7.2) да достави стоките по предмета на договора, както и да достави/премести и монтира необходимото количество диспенсъри, в случаите по чл. 1, ал. 8, при условията и сроковете уговорени в чл. 4, ал. 2 и ал. 5, и единичните цени от Приложение 3 към договора.

(7.3) да поддържа факс номер и/или e-mail , както и телефонен номер за контакт във връзка с изпълнението на предмета на договора, на които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да отправя писмени поръчки за доставка или уведомления във връзка с изпълнение предмета на договора.

(7.4) в случай на доставка на дефектна бутилка или галон с доставената стока, да замени дефектната стока с нова, която е с ненарушена цялост, в срока по чл. 4, ал. 4 от договора.

(7.5) да изпрати свой представител в сроковете по чл. 4, ал. 3 и при условията на настоящия договор, в случай на уведомление от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнала повреда в диспенсър.

(7.6) да доставя стоките, предмет на настоящия договор, опаковани така, че да гарантира запазването на качествата на стоката от външни въздействия по време на транспортиране.

(8) При и по повод изпълнението на предмета на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва следните нормативни актове, ако същите имат отношение към дейността му по изпълнение на поръчката, както следва:

1. Закона за опазване на околната среда (Обн. ДВ. бр. 91 от 25 Септември 2002 г.);

2. Закона за управление на отпадъците (Обн. ДВ. бр. 53 от 13 Юли 2012 г.);

3. Закона за биологичното разнообразие (Обн. ДВ. бр. 77 от 9 Август 2002 г.);

4. Закона за защитените територии (Обн. ДВ. бр. 133 от 11 Ноември 1998 г.);

5. Закона за културното наследство (Обн. ДВ. бр. 19 от 13 Март 2009 г.).

(8.1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните по-горе в предходната алинея нормативни актове и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на Договора или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(9) Съгласно Закона за културното наследство (ЗКН) в случаите на извършване на строително-монтажни работи, свързани с разкопаване на земни пластове и земна повърхност (т.нар. изкопни работи) и/или друг вид въздействие върху земната повърхност, земната основа и земните недра, във връзка с изпълнението на предмета на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при откриване/установяване на вещи и предмети, структури и находки – заровени в

земята, зазидани или скрити по друг начин, наподобяващи и имащи признаците на археологически обекти и/или културни ценности, за следното (ако е приложимо във връзка с изпълнението на уговорените дейности):

- а) незабавно да спре/преустанови строителните работи на основание чл. 160, ал. 2 от ЗКН;
- б) да запази вещта във вида и състоянието, в които е намерена, до предаването ѝ на компетентните органи;
- в) при наличие на обстоятелства, застрашаващи намерената вещ/находка от увреждане под влияние на климатични, метеорологични или други фактори, както и действия и посегателства от трети лица, да предприеме незабавни действия по обезопасяването ѝ по начин, който да не доведе до нейното увреждане;
- г) при възможност да направи снимков материал на откритата находка/вещ;
- д) в деня на откриването на вещта/ите да уведоми незабавно водещият строежа експерт „инвеститорски контрол“ и/или ръководител ОЦ в Дирекция „Реализация на инвестициите“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като им предостави и снимковия материал, в случай, че такъв е наличен, за предприемане на съответните мерки и действия по реда на действащата Процедура рег. № 219/2017г. за действия при установяване на културни ценности и археологически находки при извършване на строително-монтажни работи по енергийни обекти и съоръжения, свързани с разкопаването на земни пластове, одобрена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- е) в случаите на предстоящи строително-монтажни работи, за които са налице предварителни данни за наличие на археологически обекти в съответната територия, задължително строителните дейности ще се предхождат от предварителни археологически проучвания, с които при необходимост и преценка на компетентните органи, се провеждат спасителни разкопки преди началото на строителните работи.

(9.1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните по-горе в предходната алинея задължения и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на Договора или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е запознал със съдържанието на по-долу посочените клаузи на Договора за социална отговорност и ще спазва същите при или по повод на изпълнението на предмета на Договора (ако е приложимо във връзка с изпълнението на уговорените дейности), като декларира:

1. Че ще спазва човешките права, като признава и ще прилага Всеобщата Харта за правата на човека на ООН и гарантира, че дружеството му по никакъв начин не е замесено в нарушения на човешките права.
2. Не е ползвал, не ползва и няма да се ползва от детски и принудителен труд, като за целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за срока на действие на Договора да не използва или допуска детски, принудителен или друг недобровolen труд съгласно Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO) във връзка или по повод на изпълнението на предмета на договора и гарантира, че стриктно ще спазва изискванията на Кодекса на труда.
3. Липса на дискриминация или тормоз на работното място, като гарантира недопускане на физически, психически, сексуален или словесен тормоз, дискриминация или злоупотреба поради полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед.
4. Че ще прилага правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на работното място, като за целта гарантира безопасни и здравословни условия на труд за своите служители и служителите на подизпълнителите и спазване на прилаганите за това закони и правилници, както и осигуряване на свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящи лични предпазни средства, както и гарантира изпълнение на всички изисквания на приложимите нормативни документи за безопасно изпълнение на задълженията, както и че ще спазва всички предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вътрешно-фирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на Договора, гарантира също така осигуряването на квалифициран персонал и провеждане на обучения и инструктажи по техника на безопасност.
5. Че ще спазва приложимите Трудови и социално правни разпоредби, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на Договора ще спазва действащите трудови, социални и осигурителни норми на действащото българско законодателство.
6. Че ще полага всички грижи за защита и опазване на околната среда, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при изпълнение предмета на Договора ще бъдат преценявани икономическите,

екологичните и социалните аспекти и по този начин ще бъдат взети предвид принципите на устойчивото развитие, както и гарантира, че при изпълнението на Договора няма да допуска замърсяване на околната среда, ще минимизира влиянието върху околната среда, предизвикано от съответната дейност и ще организира за своя сметка отстраняване на замърсяването в случай на допускане на такава.

7. Че ще защитава биологичното разнообразие, като за целта гарантира, че при или по повод изпълнението на договора ще опазва и няма да допуска увреждането на биологичното разнообразие.

8. Че ще опазва околната среда в зони от «Натура 2000», като за целта гарантира, че ще координира мерките за спазване на законовите изисквания в областта на опазването на околната среда при изпълнение предмета на договора, включително в зоните от «Натура 2000» и ще опазва растителните и животински видове, както и местата, които обитават.

9. Че ще осигурява намаляването на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии, като за целта гарантира минимизирането на отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата при или по повод изпълнението на Договора.

10. Че ще прилага в своята дейност високи етични стандарти, като за целта гарантира спазване на високи стандарти на фирмена етика, спазване на съответните национални закони (трудоправните, разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и недопускане на корупционни схеми, лъжа или изнудване.

11. Че ще спазва прозрачни бизнес отношения при осъществяване на своята дейност, като за целта гарантира, че неговите служители и подизпълнители няма да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си.

12. Че ще обезпечи в своята дейност правото за провеждане на събрания и стачки, като за целта гарантира, че неговите служители имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.

(10.1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на декларираните по-горе в предходната алинея задължения от всички свои служители или подизпълнители, които са натоварени с изпълнението на Договора, като при неизпълнението им ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отговаря за причинените вреди, наложени санкции и обезщетения.

(11) При или по повод на изпълнението на предмета на Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава (ако е приложимо във връзка с изпълнението на уговорените дейности):

1. да спазва установените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ мерки за сигурност на обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като изпълнява указанията на охраната, разпоредбите на органите на МВР и спазва реда за контрол на достъп и пропускателния режим.

2. да не въздейства, по никакъв начин, на изградените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ системи за сигурност, чрез преместване, покриване, препречване или други действия, водещи до елиминирането им или намаляващо тяхната функционално състояние.

3. да не носи и използва оръжие и други общоопасни средства на територията на обекта, да не пипа, проверява или пренася, открити безконтролни пакети и багажи в обекта, като при откриване на такива, да предприема мерки за уведомяване на охраната и органите на МВР.

(11.1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията, описани по-горе в предходната алинея, и от страна на неговите служители и подизпълнители, които са ангажирани с изпълнението на Договора. При нарушение на тези задължения от служител или подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за констатираното неизпълнение и за вредите причинени от него.

ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ:

Чл. 7 (1) При изпълнението на настоящият договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да използва/ще използва следния/те подизпълнител/и (попълва се при сключване на договора, ако участникът, определен за изпълнител е декларирал в офертата си, че при изпълнение на договора ще използва подизпълнители) за изпълнение на (посочват се видовете работи, които ще се изпълняват от подизпълнителя/ите), представляващи(.....)% от общата стойност/общия обем на поръчката (попълва се съобразно декларираното от участника). За извършване на дейностите по Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за ИЗПЪЛНИТЕЛ. Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с подизпълнител/ите, посочен/и в офертата му, в 14-дневен срок от сключване на настоящия договор и в срок до 3 /три/ дни считано от датата на сключването на договор за подизпълнение изпраща оригинален екземпляр от договора за подизпълнение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 от ЗОП.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета на договора, на лица, които не са посочени като негови подизпълнители в ал. 1 от този член, и с които не е сключен и представен на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ договор за подизпълнение.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да включи или да замени подизпълнителя/ите по ал. 1 от настоящия член 7 по изключение, когато възникне необходимост, а именно:

(4.1) По отношение на подизпълнителят, посочен в ал. 1 от този член е изпълнено едно или повече от следните условия:

а) е налице или възникне обстоятелство по чл. 54, ал. 1 и/или по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП; и/или

б) не отговаря/престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на работите, включени в договора за подизпълнение; и/или

в) договорът за подизпълнение с него е прекратен по вина на подизпълнителя/ите, включително ако последният/те превъзлага/т една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

(4.2) По отношение на новият подизпълнител са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 54, ал 1 и по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, както и ако подизпълнителят превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

(6) В случаите на ал. 4 и ал. 5 от настоящия член, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение и/или допълнително споразумение към договор за подизпълнение и изпраща един оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 3 (три) дни от датата на сключване, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 от ЗОП.

(6.1) При замяна или включване на подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66 ал. 14 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване

(7) Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. Използването на подизпълнител/и не изменя задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия.

(8) При сключване на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният е длъжен да включи в договорите с подизпълнителите, че:

8.1. Приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите;

8.2. Действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;

8.3. При осъществяване на контролните си функции по Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

(9) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(10) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение на тази част директно на подизпълнителя.

(11) Разплащанията по ал. 10 от настоящия член се осъществяват въз основа на писмено искане за директно разплащане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му.

(12) Към искането по ал. 11 от настоящия член, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя писмено становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях в полза на подизпълнителя като недължими.

(13) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по ал. 10 от настоящия член, когато искането за директно плащане от подизпълнителя е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда на ал. 12 от настоящия член, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(14) При получаване на искане за плащане, придружено от положително становище на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (т.е. при липса на оспорване) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща съответната сума в български лева, по банков път по сметката на подизпълнителя, посочена в писменото искане по ал. 11 от този член в срок до 60 (шестдесет) календарни дни от получаване на оригинална данъчна фактура за подлежащата на заплащане на сума, придружена от съответния/те приемо-предавателен/и протокол/и, удостоверяващ, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е приел без забележки изпълнението на съответната доставка – част от предмета на поръчката и документа/ите, придружаващи стоката, съгласно чл. 6, ал. 2 по-горе. Във фактурата трябва да са посочени: № и дата на договора, № и дата на приемо-предавателния протокол по чл. 1, ал. 3, № и дата на поръчката за доставка.

(15) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

(16) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за усвояване на пълния размер от гаранцията за изпълнение.

(17) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия договор е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(18) При приемане на работата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

(19) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията във връзка с обработването и защитата на лични данни, уговорени в чл. 29 от договора от подизпълнителя/ите. В случай на нерегламентирано обработване на лични данни или нарушаване на нормативните изисквания относно тяхната защита от страна на подизпълнителя, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за причинените вреди и за всички наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ имуществени санкции/глоби.

Чл. 8 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора.

РАЗДЕЛ V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 9 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да определи свой/и представител/и, който/които да изготвя/т и изпраща/т писмените поръчки за доставка на стоката по чл. 1, ал. 2, поръчките за доставка и монтаж на диспенсъри, както и за всяка друга комуникация, необходима във връзка с този договор, в срок до 5 /пет/ дни от датата на подписването му. В срока по предходното изречение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за имената, координатите за контакт и правомощията на тези лица.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да изпрати писмена поръчка за доставка и монтаж на диспенсъри в срок от 5 /пет/ работни дни, считано от датата на двустранно подписване на настоящия договор.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да провежда контрол по изпълнението на предмета на договора.

(4) При установяване на дефекти и несъответствия при приемането на доставената стока, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ имат право:

а/ да иска замяна за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на дефектната или неотговаряща на техническите характеристики от Приложение 1 и Приложение 2 към настоящия договор стока, с такава притежаваща характеристиките от Техническата спецификация или по-високи, само в случай че последното не води до промяна на предмета на поръчката и цената по Договора, посочена в Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

б/ да откаже да приеме стоката или да върне приетата, но дефектна или неотговаряща на изискванията стока, съответно да не я заплати или ако вече е заплатена, да иска връщането на платената за нея цена;

в/ да иска отстраняване на недостатъците за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) При доставка на стока в дефектна (спукана, неизползваема по предназначение или др.) бутилка или галон, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска замяна и да получи нова стока с ненаурешена цялост, без да дължи допълнително възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при условията на настоящия договор.

- (6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената цена за доставената и приета стока, съгласно условията на този договор.
- (7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникнала повреда в диспенсър.
- (8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на рекламация за доставената по този Договор стока, при условията посочени в настоящия Договор.
- (9) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ замяна на несъответстваща с Техническите спецификации и/или дефектна стока само при условията на настоящия Договор, както и отстраняване на недостатъци по реда и в сроковете, определени в настоящия Договор.
- (10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже приемането на доставката по настоящия Договор, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора, или да откаже да изплати частично или изцяло договорената цена.
- (11) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.
- (12) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.
- (13) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на договора.
- (14) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право при необходимост да добавя нови обекти за доставка, да премества или извежда обект/и съгласно Приложение 4 към договора, като информира писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при условията в настоящия договор.
- (15) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи стоките и диспенсърите по предмета на договора, съответстващи на характеристиките от Приложение 1 и Приложение 2 към договора.
- (16) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да пази предоставените му за ползване диспенсъри, както и да ги върне на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при прекратяване на настоящия договор или при отпадане на обект от Приложение 4 към договора, като страните подписват приемо-предавателен протокол, удостоверяващ приемането на съответния диспенсър.

РАЗДЕЛ VI. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО.

Чл. 10 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поддържа в техническа изправност и годност за ползване предоставените за ползване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ диспенсъри, за сроковете на действие на настоящия договор съгласно чл. 3, като се задължава да извършва два пъти годишно технически преглед на място в обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, включващ всички дейности свързани с профилактика, диагностика и отстраняване на неизправности по диспенсърите.

(2) При необходимост от извършване на ремонт на диспенсър, то по преценка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следва да бъде извършен на място в обект на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или в сервизна база. В случай че ремонтът се налага да бъде извършен в сервизна база, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да замени диспенсъра взет за ремонт, с друг, с което да осигури непрекъснатата употреба на вода.

РАЗДЕЛ VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 11 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия Договор свои задължения с представяне при подписването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на гаранция за изпълнение в размер на 5% от максималната (обща) стойност на Договора по чл. 2, ал. 6, в размер на 12 500.00 лв. (словом: дванадесет хиляди и петстотин лева).

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ избира формата на гаранцията измежду една от следните:

(2.1) паричен депозит по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както следва: SWIFT (BIC): UNCRBGSF; Банкова сметка (IBAN) в лева: BG 43 UNCR 7630 1002 ERPBUL; при банка: „Уникредит Булбанк“ АД. Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

(2.2) банкова гаранция, която се представя в оригинал, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема, като покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението на Договора, определена по размер в ал. 1 на този член, със срок на валидност, срока на действие на Договора, удължен с три месеца или най-малко 39 /тридесет и девет/ месеца. Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията, независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода и поддръжката на гаранцията за уговорения срок на нейното действие, включително при нейното възстановяване, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2.3) застраховка, която обезпечава изпълнението на Договора чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, със срок на валидност, срока на действие на Договора, и с удължен срок за предявяване на претенции, произтичащи от неизпълнение на договора, предмет на обществената поръчка – три месеца след изтичане валидността на полицата или общо най-малко 39 /тридесет и девет/ месеца. Представя се застрахователна полица в оригинал, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер). Към нея следва да се приложат Общите условия на Застрахователя (и Специалните условия, ако са приложими) по този вид застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при неизпълнение на Договора и не може да бъде използвана за обезпечаване на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличие на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Гаранцията за изпълнение ще компенсира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при всякакви вреди и загуби, причинени вследствие на виновно неизпълнение, лошо изпълнение или забава за изпълнение на задължения по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и за нанесените щети върху имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и за произтичащите от неизпълнението, лошото или забавеното изпълнение неустойки, санкции и обезщетения. В случай че претърпените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди са в по-голям размер от размера на гаранцията, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи от следващо дължимо плащане по договора сума, която е равна на стойността, надвишаваща размера на гаранцията за изпълнение до действителния размер на претърпаната вреда. Последното не засяга правото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да потърси обезщетение по общия съдебен ред пред компетентния съд за претърпени вреди, надвишаващи размера на неустойките.

(4) Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или относно основанието или вината за прекратяване на договора, и спорът е отнесен за решаване пред компетентния съд. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение до окончателното решаване на спора. При окончателно решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение в пълен размер, като обезщетение в своя полза.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или частично гаранцията за изпълнение (съответно да получи обезщетение по застраховка, която обезпечава изпълнението /ако има такава/) при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор, некачествено изпълнение или забава за изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и/или при разваляне или прекратяване на настоящия Договор по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В тези случаи, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои от гаранцията за изпълнение (съответно да получи като обезщетение по застраховка, която обезпечава изпълнението /ако има такава/) съответните суми, покриващи договорната отговорност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за неизпълнението, некачественото или забавено изпълнение или за прекратяване/разваляне на договора.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои от сумите по гаранцията за изпълнение (съответно да получи като обезщетение по застраховка, която обезпечава изпълнението /ако има такава/) суми, равни на размера на начислените неустойки и/или обезщетения по настоящия Договор, поради непълно или частично или лошо или забавено изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) При всяко усвояване на суми от гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или да предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно предостави документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка. Допълването се извършва в срок до **14 /четирнадесет/ календарни дни** след датата на уведомяване за усвояването. В противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора поради неизпълнение и по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с **15-дневно** предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и да претендира и получи неустойката по чл. 12 ал. 5, т. 5.5 по-долу.

(8) Гаранцията за изпълнение или неинкасираната (неусвоената) част от нея ще бъде освободена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и върната на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до **60 (шестдесет) дни** след изтичане срока на договора по чл. 3 или след прекратяването му на друго основание, без вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при условие че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил всички свои задължения по Договора и сумите по гаранцията не са усвоени или не са настъпили условия за усвояването им.

(9) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение на договора и връщането ѝ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършва по следния начин:

(9.1) когато е във формата на парична сума (депозит по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ) – чрез превеждане на сумата на депозите по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:.....

BIC:.....

IBAN:.....

(9.2) когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или на банката – издател на банковата гаранция;

(9.3) когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви, такси, комисионни или каквито и да било други плащания върху сумите по предоставената гаранция за изпълнение на договора или свързани с нейното издаване, поддръжка или усвояване, независимо от формата, под която е представена тя.

(11) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да инкасира/усвоява суми от тази гаранция при неизпълнение, некачествено или забавено изпълнение на договорените задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

РАЗДЕЛ VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТГОВОРНОСТИ ПО ДОГОВОРА.

Чл.12. (1) При забава за изпълнение на задължения по този договор, с изключение на случаите по чл. 13, ал. 1 на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на **0,1%** за всеки пълен ден забава, но не повече от **10%** общо върху стойността на забавеното задължение.

(2) За всеки отделен случай на неизпълнение на задължения по този договор, с изключение на случаите по чл. 13., ал. 1 на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка, равна на **10%** от стойността на неизпълненото задължение.

(3) При забава на плащане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент (ОЛП), обявен от БНБ плюс 10 пункта), начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от **10 %** от стойността на забавеното плащане.

(4) Страната, която е нарушила своите задължения за обработване и защита на личните данни, по чл. 29 по-долу, които е получила от другата страна или от трето лице или по друг начин, във връзка със сключването и изпълнението на настоящия договор, е длъжна от една страна да обезщети всички вреди (включително наложени имуществени санкции/глоби), които ответната страна или трето лице е претърпяло вследствие неправомерно обработване и/или съхранение и/или разпространяване и/или допускане на разпространяването на лични данни или вследствие неосъществяване на необходимата и следваща се от нормативните правила защита на лични данни или вследствие неуведомяване на собственика на данни, насрещната страна или надзорния орган за опасност или кражба или неправомерно разпространение на лични данни, а от друга страна да заплати на насрещната страна по договора неустойка в размер на **100%** от стойността на гаранцията за изпълнение на договора, определена в чл. 11, ал. 1. по-горе, в случай на развалянето на договора на основание чл. 14, ал. 4 по-долу. Всички имуществени вреди и санкции, които подлежат на възстановяване съгласно настоящия текст се доказват по размер единствено с валидни писмени документи.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да претендира неустойка в размер на **100%** от стойността на гаранцията за изпълнение на договора, посочена в чл. 11, ал. 1, в следните случаи:

5.1. при прекратяване на договора по чл. 15, ал. 1;

5.2. при отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни поръчка за доставка при условията на този договор;

5.3. при прекратяване на договора по чл. 15, ал. 2;

5.4. при прекратяване на договора по чл. 15, ал. 3;

5.5. при разваляне на договора по чл. 15, ал. 4.

(6) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си по чл. 7, ал. 2 от настоящия договор, а именно: да сключи договор/-и за подизпълнение с посоченият/-те в офертата му подизпълнител/-и в срока, определен в същия чл. 7, ал. 2 по-горе, то той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на **2 000 лева**.

(7) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да изпрати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален/-и екземпляр/-и от договора или анекси с подизпълнителя в срок до 3 (три) дни от датата на сключване на договор/-и за подизпълнение/допълнително споразумение към договор за подизпълнение съгласно чл. 7, ал. 2 и чл. 7. ал. 6 от настоящия договор, то той дължи неустойка в размер на **2 000 лева** за всеки конкретен случай на нарушение.

(8) Неустойките по настоящия договор се заплащат в срок до **10 (десет) календарни дни**, считано от датата на писмената претенция за тях от изправната до неизправната страна. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, ако в определения срок за плащане на дължимата неустойка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си, да се удовлетвори за сумата на неустойката от гаранцията за изпълнение на договора в съответствие с чл. 11, ал. 6 по-горе или да я прихване от дължимо плащане по договора.

(9) В случай че не е уговорено друго, неустойките се начисляват върху стойността на закъснялото, некачествено изпълнено или неизпълнено задължение, без ДДС.

(10) В случаите, когато посочените по-горе неустойки не покриват действителния размер на претърпените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди, той може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен ред разликата до пълния размер на претърпените вреди и пропуснатите ползи.

РАЗДЕЛ IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА ИЛИ НЕПРЕДВИДИМИ СЪБИТИЯ.

Чл. 13. (1) В случаи на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон или на непредвидими събития и доколкото тези събития се отразяват върху изпълнението на задълженията на двете страни по договора, сроковете за изпълнение трябва да бъдат удължени за времето, през което е траела непреодолимата сила или непредвидимите събития. Страните се споразумяват за непредвидими събития да се считат издадени или изменени нормативни или ненормативни актове на държавни или общински органи, настъпили по време на изпълнение на договора, които се отразяват на изпълнението на задълженията, на която и да е от страните.

(2) Двете страни трябва взаимно да се уведомяват писмено за началото и края на тези събития, както следва:

(2.1) за непреодолимата сила известието трябва да бъде потвърдено от Търговската камара на страната, в която е настъпило, и да бъде изпратено на другата страна до **14 (четирнадесет) дни** след започването му.

(2.2) за непредвидимите събития – в **14-дневен срок** от издаването или изменението на нормативен или ненормативен акт на държавен или общински орган.

(3) В случай на непреодолима сила или непредвидимо събитие в страната на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и/или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ако то доведе до закъснение в изпълнението на задълженията на някоя от страните за повече от **1 (един) месец**, всяка от страните има право да прекрати договора по реда и при условията на чл. 14, ал. 3 по-долу.

(4) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

(5) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(6) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

РАЗДЕЛ X. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 14. Настоящият договор се прекратява/разваля в следните случаи:

(1) С изтичане на срока му на действие или при достигане на максималната му стойност, в зависимост от това кое от обстоятелствата ще настъпи първо по време, като договорът за обществена поръчка се прекратява автоматично, без да е необходимо изпращането на уведомление или предизвестие на която и да е от страните до другата страна при настъпване на първото от тях.

(2) По взаимно писмено съгласие, изразено в писмена форма за валидност, като страните уреждат взаимоотношенията си до момента на прекратяването със споразумителен протокол.

(3) Всяка от страните има право да прекрати договора с **10-дневно** писмено предизвестие, отправено до другата страна, при възникване на непреодолима сила или непредвидими събития, които правят невъзможно изпълнението на договора. Ако до изтичане на срока на предизвестията обстоятелствата представляващи непреодолима сила и пречатващи възможността за изпълнение на договора са отпаднали, вследствие на което изпълнението е възобновено, то договорът не се прекратява, освен ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е изгубил интерес от последващо изпълнение.

(4) Всяка от страните има право да развали едностранно договора без предизвестие до другата страна, ако тя е нарушила своите задължения във връзка с обработването и защитата на лични данни, станали й известни във връзка със сключването и изпълнението на договора, както и да претендира и получи обезщетенията за претърпени щети (включително стойността на наложените имуществени санкции/глоби) и неустойки по чл. 12, ал. 4 от договора.

(5) С изпълнение на всички задължения на Страните по него.

(6) При прекратяване на юридическо лице – Страна по договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено.

(7) При условията на чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДСЛ.

(8) Когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) да прекрати договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с **10-дневно** писмено предизвестие отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с повече от 30 дни, без да са налице обстоятелствата по чл.13, ал. 1, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойката по чл. 12, ал. 5, т. 5.1 от този договор;

(2) да прекрати договора без предизвестие по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай че са отправени три или повече претенции (които не е задължително да са последователни) за дефекти на доставената стока, дори същите да са били отстранени. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи наустойка по чл. 12, ал. 5, т. 5.3 от този договор;

(3) да прекрати договора без предизвестие, в случай на неизпълнение на задължение да предостави диспенсър за ползване в обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойката по чл. 12, ал. 2 от този договор.

(4) да развали договора без предизвестие по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чрез писмено уведомление, в хипотезата на чл. 11, ал. 7 по-горе. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойката по чл. 12, ал. 5, т. 5.5 от договора.

(5) да прекрати договора с **10-дневно** писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни поръчка за доставка при условията на този договор, без да са налице обстоятелствата по чл. 13, ал. 1, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойката по чл. 12, ал. 5, т. 5.2 от договора.

(6) използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за учатие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор.

Чл. 16. Извън случаите по предходните членове, всяка от страните има право да развали договора, на общо основание, при условията и по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

Чл. 17. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на Договора.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда, посочен в Раздел XI – Решаване на спорове.

Чл. 19. Настоящият Договор може да бъде изменян и/или допълван от Страните само при условията на чл. 116 от ЗОП.

РАЗДЕЛ XI. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ.

Чл. 20. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на договора, се решават чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености, материализирани в писмена форма за валидност.

Чл. 21. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходната точка, ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред, от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София.

Чл. 22. Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящия договор, които нямат отношение към предмета на спора.

Чл. 23. Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила

и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или изпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или изпълнимото условие.

РАЗДЕЛ XII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ.

Чл. 24. Страните се задължават да пазят и да не допускат разпространяването на информацията определена за конфиденциална, получена от всяка от страните по повод сключването или по време на срока на действие на този договор, както и да използват тази информация единствено за целите на изпълнението. Страните ще считат за конфиденциална информацията съдържаща се в договора и информацията във връзка с начина на изпълнението му, както и всяка информация която се съдържа на хартиен или магнитен носител и е създадена или предоставена на някоя от страните във връзка с изпълнението на договора. Конфиденциална е и всяка информация, която е станала достъпна на някоя от страните по повод изпълнението на договора и която представлява ноу-хау, схеми на складове съответно схеми за достъп и охрана или фирмена тайна на другата страна, или която е определена изрично при предоставянето ѝ от съответната страна за конфиденциална. Конфиденциална е и информацията свързана с лични данни, станали известни на някоя от страните във връзка със сключването или изпълнението на договора.

Чл. 25. Страните се съгласяват, че въпреки прекратяването на този договор поради каквато и да е причина, клаузите свързани с конфиденциалност, ще са в сила и задълженията във връзка с тях ще бъдат валидни за период от **2 (две) години** след прекратяване на договора.

Чл. 26. Клаузите за конфиденциалност не се прилагат когато някоя от страните е длъжна да предостави информация по договора на компетентен държавен орган, който е поискал тази информация във връзка с правомощията му по закон. При предоставяне на информация по тази точка, страната която я дава е длъжна незабавно да уведоми писмено другата страна.

Чл. 27. Някоя Страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по каквото и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на когото и да е, освен пред своите служители и/или консултанти. Разкриването на конфиденциална информация пред такъв служител/консултант се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на Договора и след поемане на съответните задължения за конфиденциалност.

Чл. 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Чл. 29. Във връзка с влизане в сила, считано от 25.05.2018 г. на, и за целите на чл. 28 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, страните се уговарят за следното във връзка с обработването и защитата на лични данни, станали им известни във връзка със сключването и изпълнението на настоящия договор, както следва:

29.1. Всяка от Страните се съгласява, че ще обработва личните данни („Лични данни“), посочени в настоящия договор на служителите-контактни лица на другата Страна, само и единствено за целите на обмен на данни и информация по договора, като никоя от Страните няма право да обработва Лични данни за други цели. Обработването на Лични данни от Страните се осъществява на територията на Република България и/или Европейския съюз. Не се допуска използването на каквото и да е оборудване за обработване на Личните данни, разположено извън определената Територия за обработване.

29.2. Всяка от Страните се задължава да уведоми другата в случай:

- а) на каквито и да е дейности по разследване, предприети от надзорен орган по защита на личните данни по отношение на дейността ѝ по обработване на Лични данни за целите на изпълнение на Договора;
- б) че установи, че не е в състояние да изпълнява задълженията си относно обработването и защита на личните данни на другата Страна;
- в) че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработването на Личните данни. Уведомлението за нарушение на сигурността следва да се извърши незабавно към другата Страна (но не по-късно от 3 (три) часа от установяването му) и следва да съдържа минимум следната информация:
 - описание на естеството на нарушението и на фактите, свързани с нарушението на сигурността на личните данни, включително, ако е възможно, категориите и

приблизителния брой на засегнатите субекти на данни и категориите и приблизителното количество на засегнатите записи на лични данни;

- описание на евентуалните последици от нарушението на сигурността на личните данни;
- описание на предприетите или предлаганите от нея мерки за справяне с нарушението на сигурността на личните данни, включително по целесъобразност мерки за намаляване на евентуалните неблагоприятни последици.

29.3. В случай че е обективно невъзможно да осигури в посочения в чл. 29, т. 29.2., б. „в)“ срок цялата необходима за уведомлението информация, съответната Страна уведомява в този срок другата като ѝ предоставя наличната към този момент информация и след съгласуване с нея допълва уведомлението.

29.4. Всяка от Страните е задължена да обезщети вредите, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на Лични данни от страна на някоя от тях, което обработване нарушава Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни или други приложими законови разпоредби за защита на личните данни, освен ако последната не докаже, че по никакъв начин не е отговорна за вредите.

РАЗДЕЛ XIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 30. (1) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка) с писмо на адреса на съответната страна – получател или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна, по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронна поща на страните, подписани с електронен подпис.

(2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

Чл. 31. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП, Търговския закон, ЗЗД и други действащи в Република България нормативни актове.

Чл. 32. (1) Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявление по изпълнението на настоящия Договор са:

- за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

лице за контакт:

адрес за кореспонденция:

телефон:

Email:

- на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

лице за контакт:

адрес за кореспонденция:

телефон:

Email:

(2) При промяна на координатите за контакт, посочени в предходната алинея, съответната страна е длъжна да уведоми другата в **3 (три) - дневен** срок от промяната. Ако не направи това, всяко изпращане на кореспонденция до посочените в предходната алинея координати за контакт ще се счита за валидно адресирана и изпратена и изпращачът няма да носи отговорност за неполучени уведомления, съобщения или др. документи във връзка с договора.

Чл. 33. Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

Чл. 34. Официалната кореспонденция между Страните се разменя на посочените в чл. 33 от настоящия Договор адреси или на адресите по седалище и управление на съответната страна, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси.

Чл. 35. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП и само след изричното предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 36. Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл. 37. Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото двустранно подписване от страните.

Неразделна част от настоящия договор са:

Приложение 1. Техническа спецификация;

Приложение 2. Техническо предложение на Изпълнителя;

Приложение 3. Ценово предложение на Изпълнителя;

Приложение 4. Списък на обектите на Възложителя за доставка на стоката;

Приложение 5. Гаранция за изпълнение на договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

/подпис и печат/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

/подпис и печат/

ГЛАВА VII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ В ОФЕРТАТА

Приложение № 1. Опис на документите, съдържащи се в офертата.

ОБРАЗЕЦ!

Опис на представените документи			
за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на натурална минерална и трапезна вода“, референтен № PPD19-021			
№	Наименование	Страница	Бележки
1.	Опис на представените документи, <i>оригинал (изготвен по образец от Приложение № 1 към документацията)</i>		
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен формат (еЕЕДОП), т.е файла в PDF формат, подписан с електронен подпис, представен на електронен носител или Декларация (<i>изготвена по образец от Приложение № 2 към документацията</i>) с посочен адрес и начин за достъп до изготвения еЕЕДОП (<i>в зависимост от избора на участника</i>)		
3.	Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (<i>когато е приложимо</i>)		
4.	Документ (договор) за създаване на обединение, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, <i>заверено от участника копие (когато е приложимо)</i>		
5.	Доказателство за поетите от третото лице/подизпълнител задължения, <i>оригинал (когато е приложимо)</i>		
6.	Техническо предложение, което съдържа:		
6.1	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя (<i>изготвено по образец от Приложение № 3</i>) с приложен/и валиден сертификат за минерална вода съгласно Закона за храните, издаден от министъра на здравеопазването, който удостоверява, че по произход, състав и свойства предложената марка/и минерална вода е подходяща за бутилиране за питейни цели, при изискванията на чл. 5, ал. 1 от Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели, в сила от 03.08.2004 г., приета с ПМС № 178 от 23.07.2004 г..		
7.	Ценово предложение, <i>оригинал, по образец от Приложение № 4.</i> <u>Съгласно чл. 47, ал. 6 от ППЗОП, в случаите на чл. 104, ал. 2 от ЗОП ценовите предложения могат да не се представят в запечатан плик.</u> Ако участник избере да постави ценовото предложение в плик, то върху плика се изписва наименованието на участника		
8.	Други документи по преценка на участника		

Дата _____ . 2019 година

Подпис и печат:
Име и Фамилия _____

Длъжност на представляващия участника

Приложение № 2. Декларация за предоставяне на достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП (Представя се, когато участникът не е представил еЕЕДОП на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата (оферта)

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 67, ал. 4 от ЗОП
за предоставяне на достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП

Долуподписаният/-ната/ _____,
(трите имена)

в качеството си на представляващ _____,
(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „...“, референтен № ...

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Участникът, който представлявам е осигурил достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП), находящ се на следния интернет адрес:

(попълва се от участника).

Начинът за достъп до еЕЕДОП е следният:

- a. Username: (ако участникът предвижда такъв);
- b. Password: (ако участникът предвижда такъв).

Други вид достъп: (ако е приложимо).

еЕЕДОП е снабден с т.нар. времеви печат, който удостоверява, че документът е подписан и качен на интернет адреса, посочен по-горе, преди крайния срок за получаване на оферти.

Информиран съм, че възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

Забележка:

Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

До „ЧЕЗ Разпределение България” АД
гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159

Предложение за изпълнение на поръчката
за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на натурална минерална и трапезна вода“, референтен № PPD19-021

От: _____, със седалище град _____ и
адрес за кореспонденция _____,
тел.: ____/_____, факс: ____/_____, e-mail: _____,

Уважаеми госпожи и господа,

аз долуподписаният _____,
(трите имена)

в качеството си на _____
(длъжност)

на _____,
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в „открита“ по вид процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет: „.....“, референтен №,

Декларирам, че ще изпълним предмета на обществената поръчка в съответствие с
техническата спецификация на Възложителя от „Глава II. Техническа спецификация.
Изисквания и условия на възложителя към изпълнение на предмета на поръчката.“ от
документацията, изискванията и условията описани в проекта на договор и приложенията към
него.

I. Декларираме, че ще изпълняваме предмета на поръчката при следните условия:

1. Доставената от нас стока ще има следните технически характеристики:

№	ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	Гарантирано предложение на участника (участникът следва да предложи описание на офериранията стока)
1	<p>Трапезна негазирана вода, бутилирана в галон с вместимост 19 л. за диспенсър:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ предназначена за питейни цели; ➤ за всекидневна консумация; ➤ с ниска минерализация /съдържание на минерални соли, изчислено като фиксиран остатък, не по-високо от 500 мг/л./; ➤ отговаря напълно на изискванията на „Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели“ в сила от 03.08.2004 г.; ➤ опаковката гарантира запазването на качествата от външни въздействия по време на транспортиране. 	<p>(описание и характеристики на стоката)</p> <p>Вид на стоката:..... Търговска марка:..... Производител:..... Опаковка:.....</p>
2	<p>Натурална минерална негазирана вода, бутилирана в галон с вместимост 19 л. за диспенсър:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ предназначена за питейни цели; ➤ за всекидневна консумация; ➤ с ниска минерализация /съдържание на минерални соли, изчислено като фиксиран остатък, не по-високо от 500 мг/л./; ➤ отговаря напълно на изискванията на „Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели“ в сила от 03.08.2004 г.; ➤ опаковката гарантира запазването на качествата от външни въздействия по време на транспортиране. 	<p>(описание и характеристики на стоката)</p> <p>Вид на стоката:..... Търговска марка:..... Производител:..... Опаковка:.....</p>

3	<p>Трапезна негазирана вода - разфасовка 0.500 л. /стек 12 бр. бутилки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ предназначена за питейни цели; ➤ за всекидневна консумация; ➤ с ниска минерализация /съдържание на минерални соли, изчислено като фиксиран остатък, не по-високо от 500 мг/л./; ➤ отговаря напълно на изискванията на „Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели“ в сила от 03.08.2004 г.; ➤ опаковката гарантира запазването на качествата от външни въздействия по време на транспортиране. 	<p>(описание и характеристики на стоката)</p> <p>Вид на стоката:..... Търговска марка:..... Производител:..... Опаковка:.....</p>
4	<p>Натурална минерална негазирана вода - разфасовка 0.500 л. /стек 12 бр. бутилки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ предназначена за питейни цели; ➤ за всекидневна консумация; ➤ с ниска минерализация /съдържание на минерални соли, изчислено като фиксиран остатък, не по-високо от 500 мг/л./; ➤ отговаря напълно на изискванията на „Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели“ в сила от 03.08.2004 г.; ➤ опаковката гарантира запазването на качествата от външни въздействия по време на транспортиране. 	<p>(описание и характеристики на стоката)</p> <p>Вид на стоката:..... Търговска марка:..... Производител:..... Опаковка:.....</p>
5	<p>Трапезна негазирана вода - разфасовка 1.500 л. /стек 6 бр. бутилки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ предназначена за питейни цели; ➤ за всекидневна консумация; ➤ с ниска минерализация /съдържание на минерални соли, изчислено като фиксиран остатък, не по-високо от 500 мг/л./; ➤ отговаря напълно на изискванията на „Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели“ в сила от 03.08.2004 г.; ➤ опаковката гарантира запазването на качествата от външни въздействия по време на транспортиране. 	<p>(описание и характеристики на стоката)</p> <p>Вид на стоката:..... Търговска марка:..... Производител:..... Опаковка:.....</p>
6	<p>Натурална минерална негазирана вода - разфасовка 1.500 л. /стек 6 бр. бутилки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ предназначена за питейни цели; ➤ за всекидневна консумация; ➤ с ниска минерализация /съдържание на минерални соли, изчислено като фиксиран остатък, не по-високо от 500 мг/л./; ➤ отговаря напълно на изискванията на „Наредба за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели“ в сила от 03.08.2004 г.; ➤ опаковката гарантира запазването на качествата от външни въздействия по време на транспортиране. 	<p>(описание и характеристики на стоката)</p> <p>Вид на стоката:..... Търговска марка:..... Производител:..... Опаковка:.....</p>
7	<p>Трапезна газирана вода - разфасовка 0.500 л. /стек 12 бр. бутилки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ предназначена за питейни цели; ➤ за всекидневна консумация; ➤ опаковката гарантира запазването на качествата от външни въздействия по време на транспортиране. 	<p>(описание и характеристики на стоката)</p> <p>Вид на стоката:..... Търговска марка:..... Производител:..... Опаковка:.....</p>
8	<p>Пластмасови чаши за еднократна употреба с вместимост 0,200 л. /100 бр. чаши в стек/</p>	<p>(описание и характеристики на стоката)</p> <p>Вид на материала:..... Опаковка:.....</p>

2. Декларираме, че:

2.1. Приемаме при изпълнение на предмета на поръчката, възложителят да отправя писмена поръчка за доставка, съдържаща най-малко следните данни за стоката: вид на стоката; количество; единична и обща цена; срок за доставка, адрес на обекта и съответните офиси за доставка.

2.2. Приемаме възложителят да отправя писмени поръчки за доставка на поддържания от

- нас факс номер и/или e-mail: , както и телефонен номер за контакт във връзка с изпълнението на предмета на договора и подаване на уведомления във връзка с предмета на поръчката.
- 2.3. В случай че бъдем избрани за изпълнител, доставената от нас стока ще съответства напълно на действащите нормативни разпоредби на територията на Република България.
 - 2.4. Приемаме и се задължаваме да предоставим за ползване от страна на възложителя за срока на действие на договора нови, неупотребявани диспенсъри /висок и нисък тип/ за подгриване и охлаждане на доставената негазирана трапезна и натурална минерална вода в галони от 19 л.
 - 2.5. Приемаме възложителят да изпрати писмена поръчка за доставка и монтаж на диспенсърите, в срок до 5 /пет/ работни дни, след двустранното подписване на договора, сключен в резултата на настоящата обществена поръчка, в която са посочени точните адреси на обектите и броя на офисите на възложителя, необходимото количество, както и типа на диспенсърите /висок, нисък тип/.
 - 2.6. Приемаме и се задължаваме да поддържаме в техническа изправност и годност за ползване предоставените на възложителя диспенсъри за срока на договора, като ще извършваме два пъти годишно технически преглед, включващ всички услуги свързани с профилактиката, диагностиката и отстраняването на неизправности.
 - 2.7. Приемаме и се задължава да изготвим и предоставим на възложителя, един месец по-рано, график за дните, в които ще извършваме технически преглед на диспенсърите в съответните обекти на възложителя. Приемаме извършените технически прегледи да се удостоверява с двустранно подписан Протокол за извършен технически преглед.
 - 2.8. Приемаме да извършим техническите прегледи задължително на място в обектите на възложителя. В случай че сме констатирали необходимост от извършване на ремонт на диспенсър, то по наша преценка следва да извършим ремонта в сервизна база или на място в обекта на възложителя. При необходимост от извършване на ремонт в сервизна база, за времето на ремонта, се задължаваме диспенсъра, взет за ремонт, да заменим с друг, с което да осигурим непрекъсната доставка на вода.
 - 2.9. На предоставените от нас диспенсъри за ползване от възложителя задължително ще поставим стикер с наименожанието на навето дружество и телефон за връзка.
 - 2.10. Приемаме възложителят при необходимост да добавя нови обекти, в които ще доставяме стоките – предмет на настоящата обществена поръчка, след като възложителят писмено ни информира за новия обект.
 - 2.11. Приемаме възложителят при необходимост да извършва преместване на съществуващ/и обект/и от Таблица 1 по долу, в които ще доставяме стоките – предмет на настоящата обществена поръчка, включително ще извършим преместване и монтаж на предоставените от нас диспенсъри, след като възложителят писмено ни информира за преместването на обекта.
 - 2.12. При добавяне на нов обект или преместване на съществуващ обект, се задължаваме да извършим доставка/преместване и монтаж на диспенсър/и в срок до 48 часа от писменото уведомление за добавяне/преместване на обект.
 - 2.13. Приемем възложителят при необходимост да извежда съществуващ обект за доставка от Таблица 1, след като писмено ни информира за отпадането на съответния обект.
 - 2.14. В случай че бъдем избрани за изпълнител, доставката на стоката, предмет на настоящата обществена поръчка, включително доставката и монтажа на предоставените от нас за ползване от възложителя диспенсъри, ще извършим до всеки отделен офис, намиращ се в съответния обект на възложителя, съгласно поръчката за доставка или поръчката за доставка и монтаж на диспенсъри, независимо на кой етаж се намира офиса в съответния обект, като при липса на асансьор няма да откажем изпълнението на доставката.
 - 2.15. Запознати сме и приемаме доставката на стоката да извършим в обекти, находящи се на територията на Република България, където възложителят осъществява лицензионната си дейност, която в географско отношение съвпада с територията на Западна България, включваща следните административни области: Видин, Враца, Монтана, Плевен, Ловеч, София (град), София, Перник, Кюстендил и Благоевград, съгласно Таблица 1 по-долу, както следва:

Таблица 1

№	Адрес	Адрес
Централен регион		
1	гр. София	бул. Цариградско шосе №159
2	гр. София	ул. Ад.Мицкевич № 2а, р-н "Запад"
3	гр. София	ул. Гинци № 32, р-н "Север"
4	гр. София	жк. Надежда
5	гр. София	жк. Разсадника бл.65
6	гр. София	ул. Добринова скала № 1
7	гр. София	ул. Охридско езеро № 1
8	гр. София	Бул.Цариградско шосе № 119
9	гр. София	Ул.Шипченски проход № 57
10	гр. София	Ул.Климент Охридски № 45
11	гр. София	Бул.Витоша 89
12	гр. София	бул. „Димитър Списаревски“ № 10
Северозападен регион		
13	гр. Враца	ул. „Стоян Калъчев“ № 8
14	гр. Враца – Автотранспорт	Ж.к. „Сениче“ – П/ст.„Враца 3“
15	гр. Враца — Централен склад	Ж.к. „Сениче“ – складова база
16	гр. Мездра	ул. "Христо Ботев" № 94
17	гр. Бяла Слатина	ул. "Сладница" № 3
18	гр. Козлодуй	ул. „Стефан Караджа“ 55
19	гр. Кула	ул. "Иван Кръстев" № 3
20	гр. Белоградчик	ул. "Стария квартал" № 14
21	гр. Видин	ул."Цар Симеон Велики" №72
22	гр. Монтана	ул."Ал.Стамболийски" №45
23	гр. Лом	ул."Христо Ботев" № 9
24	гр. Вълчедръм	ул."Марин Дринов" № 2
25	гр. Берковица	ул."Свобода" № 9
26	гр. Враца – ДЕП	ж.к."Сениче" – П/ст."Враца 3"
27	гр. Враца – Лаборатория	ж.к."Младост" – п/ст 2
28	гр. Плевен	ул. Дойран 73
29	гр. Плевен	ул. Панега 2
30	гр. Ч.бряг	ул. Индустиална 1
31	гр. Гулянци	ул. Княз Дондуков 7
32	гр. Кнежа	ул. М.Боев 70

33	гр. Белене	ул. Ив.Вазов 10
34	Гр. Левски	ул. П.Р.Славейков
35	ЦС Левски	ул. П.Р.Славейков
36	Гр.Троян	ул.В.Спасов 2
37	Гр.Луковит	ул. Синдикатска 13
38	Гр. Тетевен	ул.Лечо гайдаря 35
39	Гр. Ловеч	ул. Хан Кубрат 4
40	Гр. Ловеч	ул.Гурко № 1
41	Гр. Ловеч	ул.Освобождение № 3
Югозападен регион		
42	гр. Благоевград	ул. Свобода № 1
43	гр. Сандански	ул. Асен Хадживасилев № 11
44	гр. Петрич	ул. Цар Борис III № 26
45	гр. Гоце Делчев	ул. Христо Ботев № 3
46	гр. Разлог	ул. Георги Бенковски № 4
47	гр. Дупница	ул. Аракчийски мост № 5
48	гр. Дупница	ул. Софроний № 2
49	гр. Кюстендил	ул. Петър Ников № 2 Адм. сграда
50	гр. Радомир	ул. Широки дол
51	гр. Земен	ул. Цар Асен
52	гр. Брезник	ул. Крум Савов № 3
53	гр. Трън	ул. Денчо Знеполски № 13
54	гр. Перник	ул. Света Петка № 65
55	гр. Костинброд	ул. Славянска № 5
56	гр. Сливница	ул. Иван Вазов № 50 а
57	гр. Ботевград	ул. Стефан Караджа № 3
58	гр. Ботевград	бул. България № 22
59	гр. Правец	ул. Работническа № 8
60	гр. Етрополе	кв.84
61	гр. Елин Пелин	ул. Стоян Михайловски № 2
62	гр. Пирдоп	ул. Бобъовица № 7
63	гр. Костенец	кв. 90 а
64	гр. Самоков	ул. Грънчар № 16
65	гр. Своге	ул. Слънце № 2
66	гр. Годеч	ул.Александър Стамболийски № 10

- II. Приемаме срокът на договора да бъде 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на двустранното му подписване, с възможност този срок да бъде автоматично продължен с още 12 (дванадесет) месеца, ако някоя от страните не уведоми писмено другата за неговото прекратяване, поне 30 (тридесет) календарни дни преди изтичането на първоначалния двугодишен срок. Общият максимален срок на договора не може да надвишава 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на влизането му в сила

Договорът за обществена поръчка се прекратява автоматично без да е необходимо изпращането на уведомление или предизвестие на която и да е от страните до другата страна, при настъпване на първото по време от следните събития:

- Изтичане срока на договора;
- Достигане (изчерпване) на максималната стойност на договора.

III. Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител, сроковете за изпълнение са както следва:

- (1) Срокът за доставка и монтаж на диспенсърите в съответните офиси в обектите на възложителя, е до работни дни (*но не повече от 5 работни дни*) (*попълва се от участника*), считано от датата на изпращане на писмената поръчка за доставка и монтаж на диспенсери от страна на възложителя.
- (2) Срокът за доставка на поръчаните стоки, предмет на настоящата процедура, е до часа */но не по-късно от 24 часа/* (*попълва се от участника*), считано от датата на изпращане на писмената поръчка за доставка от страна на възложителя до посочените офиси в обектите на възложителя.
- (3) Ще изпратим наш представител на място в обект на възложителя за констатиране и отстраняване на проявен дефект в диспенсър, в срок до часа */но не по-късно от 8 часа/* (*попълва се от участника*) в работни дни и до часа */но не по-късно от 48 часа/* (*попълва се от участника*) в празнични и почивни дни, считано от датата на постъпилото уведомление по телефона от страна на представител на възложителя.
- (4) В случай че бъде констатирана дефектна бутилка или галон (примерно спукан/а, неизползваем/а по предназначение или др.) с доставената от нас стока, са задължаваме в срок до работни дни */но не по-късно от 5 работни дни/*, считано от датата на постъпилото уведомление по телефона от страна на представител на възложителя, да заменим дефектната бутикла или галон и да доставим нова, с ненарушена цялост, без да начисляваме допълнителни разходи за възложителя.

IV. Декларираме, че предложената/ите марка/и в нашата оферта минерална вода притежава/т валиден Сертификат (приложение/я към настоящето Предложение за изпълнение на поръчката), удостоверяващ/и, че по произход, състав и свойства е подходяща за бутилиране за питейни цели, по реда определен в Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели, в сила от 03.08.2004 г., приета с ПМС № 178 от 23.07.2004 г., издаден от министърът на здравеопазването или оправомощен от него заместник-министър съгласно чл. 4в, ал. 1 от Закона за храните.

V. В случай, че бъдем избрани за изпълнител, данните на упълномощеното лице от наша страна, което може да приема и прави изявления по изпълнението на договора, сключен в резултат на настоящата обществена поръчка, са както следва (*попълва се от участника*):

лице за контакт:
адрес за кореспонденция:
телефон:
Email:

Бихме желали да обърнем внимание на следните допълнителни преимущества на нашето техническо предложение, спрямо задължителните изисквания и условия по документацията за обществена поръчка, свързани с изпълнението на настоящата поръчка:

(Опишете кратко Вашите допълнителни предложения, свързани с изпълнението на поръчката)

Декларираме, че сме запознати с критериите за възлагане и подбор, и показателите за оценка на офертите от документацията за тази обществена поръчка. Посочените по-горе преимущества са предложени с разбирането, че няма да доведат до повишаване на оценката на нашата оферта, тъй като не са предвидени такива показатели за оценка на офертите от документацията за обществената поръчка.

VII. Обработка на лични данни.

Във връзка с прилагането на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва личните данни, включени в настоящото Предложение за изпълнение на поръчката, за целите на провеждане на обществената поръчка в съответствие с изискванията на приложимата нормативна уредба. Съгласно чл.122 от ЗОП данните по настоящата процедура се съхраняват за срок от 5 години от датата на приключване на изпълнението на договора или от датата на прекратяване на процедурата и заедно с необходимата документация се въвеждат в публичните регистри в съответствие с изискванията на ЗОП.

Приложение/я: Валиден Сертификат за минерална вода съгласно Закона за храните, издаден от министъра на здравеопазването, който удостоверява, че по произход, състав и свойства предложената марка/и минерална вода е подходяща за бутилиране за питейни цели, при изискванията на чл. 5, ал. 1 от Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, прдзначени за питейни цели, в сила от 03.08.2004 г., приета с ПМС № 178 от 23.07.2004 г. (*заверено от участника копие*)

Дата _____ . 2019 година

Подпис и печат:

Име и Фамилия _____

Длъжност на представляващия участника

Приложение № 4. Ценово предложение

Съгласно чл. 47, ал. 6 от ППЗОП, в случаите на чл. 104, ал. 2 от ЗОП ценовото предложение може да не се представя в запечатан плик. Ако участник избере да постави ценовото предложение в плик, то върху плика се изписва наименованието на участника.

ОБРАЗЕЦ!

**До „ЧЕЗ Разпределение България” АД
гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в „открита“ по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на натурална минерална и трапезна вода“, референтен № PPD19-021

От: _____, със седалище град _____
и адрес за кореспонденция _____,
тел.: ____/_____, факс: ____/_____, e-mail: _____,

Уважаеми госпожи и господа,

аз долуподписаният _____,
(трите имена)

в качеството си на _____
(длъжност)

на _____,
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСАТ _____ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „.....“; референтен №, предлагам следното ценово предложение:

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й.

- 1 Предложените единични цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията за обществена поръчка.
- 2 Цените са образувани франко обекти на възложителя, находящи се на територията на Република България, където възложителят осъществява лицензионната си дейност, която в географско отношение съвпада с територията на Западна България, включваща следните административни области: Видин, Враца, Монтана, Плевен, Ловеч, София (град), София (област), Перник, Кюстендил и Благоевград.
- 3 В единичната цена са включени всички преки и косвени разходи и възнаграждения за качествено изпълнение на предмета на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, включително и не само: разходи за стойността на стоката, доставка до офисите в обектите на възложителя, труд, такси, опаковки, командировъчни, разходи за предоставените диспенсъри, включително тяхната доставка, монтаж, поддръжка, технически прегледи и ремонти, както и всички други съпътстващи разходи.
- 4 Приемаме възложителят да поръчва стоките, които ние ще доставим в сроковете, декларирани от нас в Предложението за изпълнение на поръчката, при следните цени:

№	Наименование	Мярка	Прогнозно количество за 12 месеца	Единична цена, в лева, без ДДС	Обща стойност, в лева, без ДДС
1	2	3	4	5	6 = 4 * 5
1	Доставка на трапезна негазирана вода, бутилирана в галон с вместимост 19 л. за диспенсър <i>Търговска марка:..... (посочва се от участника)</i> <i>Производител:..... (посочва се от участника)</i>	Бр.	10 000		
2	Доставка на натурална минерална негазирана вода, бутилирана в галон с вместимост 19 л. за диспенсър	Бр.	6 000		

	Търговска марка:..... (посочва се от участника) Производител:..... (посочва се от участника)				
3	Доставка на Трапезна негазирана вода - разфасовка 0.500 л. /стек 12 бр. бутилки/ Търговска марка:..... (посочва се от участника) Производител:..... (посочва се от участника)	стек	1 000		
4	Доставка на натурална минерална негазирана вода - разфасовка 0.500 л. /стек 12 бр. бутилки/ Търговска марка:..... (посочва се от участника) Производител:..... (посочва се от участника)	стек	2 400		
5	Доставка на Трапезна негазирана вода - разфасовка 1.500 л. /стек 6 бр. бутилки/ Търговска марка:..... (посочва се от участника) Производител:..... (посочва се от участника)	стек	1 750		
6	Доставка на натурална минерална негазирана вода - разфасовка 1.500 л. /стек 6 бр. бутилки/ Търговска марка:..... (посочва се от участника) Производител:..... (посочва се от участника)	стек	3 650		
7	Доставка на трапезна газирана вода - разфасовка 0.500 л. /стек 12 бр. бутилки/ Търговска марка:..... (посочва се от участника) Производител:..... (посочва се от участника)	стек	300		
8	Доставка на пластмасови чаши за еднократна употреба с вместимост 0,200 л. /100 бр. чаши в стек/	стек	8 500		
„Обща стойност за доставка на прогнозното количество негазирана трапезна и натурална минерална вода, трапезна газирана вода и пластмасови чаши, за период от 12 месеца, в лева, без ДДС“					

Бележки:

- Посочената цена е в лева, без ДДС. При фактурирането се начислява дължимият ДДС.
- Единичната цена трябва да бъдат с точност до два знака след десетичната запетая (пример: x.xx).

Изразяваме съгласие, в случай на несъответствие между Единичните цени, Общата стойност и „Обща стойност за доставка на прогнозното количество негазирана трапезна и натурална минерална вода, трапезна газирана вода и пластмасови чаши, за период от 12 месеца, в лева, без ДДС“, за верни да се приемат Единичните цени, като Общата стойност и „Обща стойност за доставка на прогнозното количество негазирана трапезна и натурална минерална вода, трапезна газирана вода и пластмасови чаши, за период от 12 месеца, в лева, без ДДС“, да се приведе в съответствие спрямо тях.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Приемаме предложения от Вас начин на плащане, а именно: по единични цени, в български лева (или в тяхната равностойност в ЕВРО според курса на БНБ, в случай че преди сключването или по време на действие на договора като официално платежно средство в РБ бъде приета общата европейска валута – ЕВРО), по банкова сметка в банка BIC:....., IBAN:, в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на представяне на официален

счетоводен документ - фактура, придружена с двустранно подписан, без възражения, приемо-предавателен протокол за извършената и приета доставка на стока.

III. ОБРАБОТКА НА ЛИЧНИ ДАННИ.

Във връзка с прилагането на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО, информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва личните данни, включени в настоящото Ценово предложение, за целите на провеждане на обществената поръчка в съответствие с изискванията на приложимата нормативна уредба. Съгласно чл.122 от ЗОП данните по настоящата процедура се съхраняват за срок от 5 години от датата на приключване на изпълнението на договора или от датата на прекратяване на процедурата и заедно с необходимата документация се въвеждат в публичните регистри в съответствие с изискванията на ЗОП.

IV. В случай, че бъдем избрани за изпълнител и представим гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума, освобождаването да се извършва, чрез превеждане на сумата по следната банкова сметка:

Банка:.....

BIC:.....

IBAN:.....

Дата _____ . 2019 година

Подпис и печат:

Име и Фамилия _____

Длъжност на представляващия участника

ГЛАВА VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА, ПО РЕДА НА ЧЛ. 67, АЛ. 5 И ЧЛ. 112, АЛ. 1 ОТ ЗОП

Приложение № 5. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) *(представя се преди сключване на договор)*

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата:

1.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността

дата на раждане:

гражданство/а:

постоянен адрес:

или адрес:

(за чужди граждани без постоянен адрес)

в качеството ми на:

- законен представител
- пълномощник

на

(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър

вписано в регистъра при

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/правно образувание са следните физически лица:

1.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес:

или адрес:

(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

- лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)
- лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- (посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;
- лице, от чието име и/или за чийто сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;
- друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права:

.....

2.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес:

или адрес:

(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

което е:

- лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза)
- лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- (посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;
- лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някои от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;
- друго (посочва се)

Описание на притежаваните права:

.....

II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

A. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

.....

(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)

седалище:

(държава, град, община)

адрес:

вписано в регистър

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес:

2.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес:

или адрес:

(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

Начин на представяване:

(заедно, поотделно или по друг начин)

Б. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:

.....

(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)

седалище:

(държава, град, община)

адрес:

вписано в регистър

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър

Представители:

1.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес:

или адрес:

(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

2.

(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:

гражданство/а:

(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството:

постоянен адрес:

или адрес:

(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

Начин на представяване:

(заедно, поотделно или по друг начин)

III. Лице за контакт по чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП:

.....
(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ:, дата на раждане:,

гражданство/а:,

постоянен адрес на територията на Република България:
.....

IV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП:

1.

2.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

ДАТА:

ДЕКЛАРАТОР:

(име и подпис)

Указания:

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП, който гласи следното:

"§ 2. (1) "Действителен собственик" е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия:

1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.

Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.

Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на

юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.

2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:

а) учредителят;

б) доверителният собственик;

в) пазителят, ако има такъв;

г) бенефициерът или класът бенефициери, или

д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;

е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.

3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост - физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.

(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.

(3) "Контрол" е контролът по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.

(4) Индикация за "непряк контрол" е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.

(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал. 1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за "действителен собственик" се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1."

Приложение № 6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици *(представя се преди сключване на договор)*

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният /-ната/ _____,
(трите имена)

качеството ми на законен представител/ упълномощен представител на _____,
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление: _____,
вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, по повод участие в _____ за
(вид на процедурата по ЗОП – открита/ограничена/договаряне или др.)

възлагане на обществена поръчка с предмет: „...“, **референтен № ...**

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представяваното от мен дружество **е регистрирано / не е регистрирано** в юрисдикция с
(невярното се зачертава)

преференциален данъчен режим, а именно: _____.

2. Представяваното от мен дружество **се контролира / не се контролира** от лице,
(невярното се зачертава)

регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: _____.

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. _____** от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

4. Запознат съм с правомощията на възложителите по чл. 5, ал. 1, т. 3, букви „а“, „б“ и „в“ и чл. 6, ал. 5 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Информиран съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими мерки за защита на личните ми данни, според действащата нормативна уредба.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

1. Информацията по т. 3 от декларацията се попълва само в случай, че дружеството **е регистрирано** в юрисдикция с преференциален данъчен режим или **се контролира** от лице, **регистрирано** в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

2. Когато участникът / кандидатът е юридическо лице декларацията се представя от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице.

3. Представя се лично от участника / кандидата – физическо лице или от негов упълномощен представител.

4. Когато участникът / кандидатът е непersonифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 2 и 3 по-горе.

5. Когато участникът / кандидатът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите, от представляващия подизпълнителя.

6. Легалната дефиниция на понятието "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" се съдържа в § 1, т. 2 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

7. Списък на юрисдикциите с преференциален данъчен режим се съдържа в § 1, т. 64 от ДР на ЗКПО.

8. Легалната дефиниция на понятието "Контрол" се съдържа в § 1, т. 5 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС във връзка с. **§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на Закона за мерките срещу изпирането на пари.**

9. Забраната за участие на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица, както и на техните обединения, в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, се съдържа в изричната и повелителна разпоредба на чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

10. Изключенията от приложното поле на забраната по чл. 3, т. 8 са изчерпателно изброени в чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.